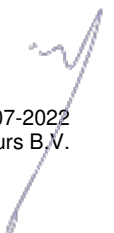


Jaarverslag 2021

Stichting Noor

Amsterdam, 20 juli 2022
Stichting Noor
Joh. Huizingalaan 112
1065 JE Amsterdam

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Koeleman', is written over the footer text.

Inhoudsopgave	pag:
Inleiding	3
Juridische grondslag en bestuurlijke inrichting	3
Visie en Missie	4
Kernactiviteit	5
Ontwikkeling leerlingaantallen	5
Personeel en formatie	6
Huisvesting	10
Onderwijskwaliteit	11
Strategisch meerjarenbeleid	12
Passend onderwijs	12
Toegankelijkheid van de scholen	14
Financieel beleid	14
NPO	20
Overig financieel beleid	21
Covid-19	22
Te verwachten algemene ontwikkelingen:	22
Continuïteitsparagraaf	22
Liquiditeit, etc.	24
Interne risicobeheersing en controle/risico's en beheersing	25
Kengetallen	28
Verslag toezichthoudend bestuur	29
Jaarrekening	33
Balans, staat van baten en lasten en en kasstroomoverzicht	34
Grondslagen	37
Toelichting op de balans	43
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	47
Toelichting op de staat van baten en lasten	48
Resultaatbestemming	51
Gebeurtenissen na balansdatum	52
Verbonden partijen	53
Verantwoording subsidies	54
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen	55
Gegevens rechtspersoon	65
Ondertekening	66
Overige gegevens	67
Statutaire bepaling resultaat	68
Gemeentelijke subsidies	69



Inleiding

Bijgaand bied ik u aan het Jaarverslag 2021 van de Stichting Noor.

De jaarrekening 2021 is opgesteld in opdracht van het bestuur de Stichting Noor door Dyade Dienstverlening Onderwijs en gecontroleerd door Koeleman accountants- & belastingadviseurs BV te Hilversum.

Juridische grondslag

De Stichting Noor heeft rechtspersoonlijkheid op basis van haar stichtingsakte, op 29 maart 1990 notarieel verleden, welke akte laatstelijk werd gewijzigd op 1 juli 2009. Sindsdien draagt de stichting de naam "Stichting Noor" en is statutair gevestigd te Almere. Zij is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te Gooi, Eem- en Flevoland onder dossiernr. 41246233.

Bestuur en bestuurlijke inrichting

Het statutaire bestuur van Noor bestaat uit drie leden en afkomstig uit de Islamitische gemeenschap in Nederland.

Statutair bestuur in 2021:

Voorzitter:	H. Issaouti
Secretaris:	L. Mehdi
Penningmeester:	K. El Bay

De bestuurlijke inrichting is vastgesteld in het BESTUURSREGLEMENT NOOR 2011.

Conform dit reglement vervult het statutaire bestuur de toezichthoudende taak binnen de stichting als "Toezichthoudend bestuur"(TB) en zijn de meeste bestuurlijke bevoegdheden gedelegeerd aan de "Functioneel bestuurder" (FB), die als zodanig door het TB is aangesteld, die tevens de functie van algemeen directeur van de stichting bekleedt.

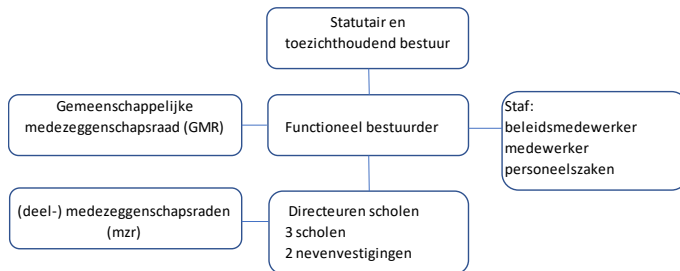
Ontwikkeling, vaststelling en uitvoering van het beleid zijn mitsdien bij de FB gelegd en bij het TB ligt de goedkeurende taak. Management en medezeggenschapsorganen worden bij de beleidsontwikkeling en -uitvoering ten nauwste betrokken.

Het proces van voorbereiding, besluitvorming en uitvoering wordt vastgelegd in een beleidsplanning volgens de uitgangspunten van planning en control.

Het bestuur van de Stichting Noor houdt aldus een organisatie in stand, waarbij de ontwikkelingstaken en de voorbereiding en uitvoering van het beleid in handen is gesteld van het management. Het schoolmanagement waar het schoolniveau betreft en het bovenschools management, waar het het bovenschools niveau betreft. De organisatie wordt namens het bestuur geleid door de FB.

Onder eindverantwoordelijkheid van het bestuur draagt de professionele organisatie dus de eerste verantwoordelijkheid voor de bestuurlijke taken en is daarop ook aanspreekbaar.

Organigram Stichting Noor



Code goed bestuur

De Stichting Noor volgt de code goed bestuur, zoals deze is geformuleerd door de PO-Raad en volgt eventuele wijzigingen daarin integraal.

Visie en missie

De bestuursfilosofie, visie en missie zijn vastgelegd in het strategisch beleidsplan van de stichting "Noor in perspectief (2013)" en worden onderschreven door management en GMR.

Visie:

De Nederlandse samenleving van de toekomst is naar het oordeel van het bestuur een nadrukkelijke kennismaatschappij. Verder zal de maatschappij steeds verder verharderen, hetgeen in toenemende mate een beroep zal doen op de assertiviteit en de weerbaarheid van het individu.

Het basisonderwijs dient dit tot uitgangspunt te nemen. Daartoe is het bijbrengen van kennis en vaardigheden alleen niet voldoende. De volwassene van de toekomst moet ook een mondige en weerbare burger van de samenleving zijn, die in staat is zich daarin te manifesteren binnen zijn of haar mogelijkheden en capaciteiten en bovendien zich daarin relatief veilig te voelen.

Het basisonderwijs begeleidt het kind daarin tot aan het voortgezet onderwijs en de eisen van het voor het betreffende kind te verwachten voortgezet onderwijs zijn dan ook bepalend voor de doelen die de basisschool zich stelt. Het behalen van de kerndoelen, zoals wettelijk omschreven alleen zijn daartoe niet voldoende. Het kind dient zich uitgedaagd te voelen om het maximale te presteren waartoe hij of zij in staat is.

Zoals steeds richt Noor zich op de kwaliteit van het onderwijs en wil "goede" scholen in stand houden, die zich richten op het bijbrengen van de mogelijke kennis en vaardigheden binnen de potentie van de betreffende leerling, maar daarnaast ook op een pedagogische aanpak, die de hiervoor beschreven doelstellingen ondersteunen.

Missie:

De Noorscholen zijn Islamitische basisscholen. Dat dient geen leeg begrip te zijn, want de identiteit van de scholen vormt hun bestaansrecht. Het bestuur houdt echter geen scholen in stand om hun bestaansrecht te waarborgen maar omdat het gelooft in de Islam als religie en als levensstijl en dan met name de Sunnah. De Islam is een godsdienst, die niet alleen een zeer rijke basis biedt om als individu een gelukkig leven te leiden, maar ook om de onderlinge verhoudingen in de samenleving op harmonieuze wijze vorm te geven en die samenleving de grondslag te geven om de maatschappelijke vraagstukken van nu en van de toekomst het hoofd te kunnen bieden. Natuurlijk beseffen bestuur en

organisatie, dat in de westerse samenleving, en daar niet alleen, de Islam als godsdienst als nooit tevoren ter discussie staat. Noor heeft de overtuiging, dat deze discussie niet geheel terecht op deze wijze wordt gevoerd. Religieuze, culturele en economische factoren worden in een adem genoemd en zo wordt de moslim gepersonifieerd met de gevolgen van de spanningen in het Midden-Oosten, de criminaliteit in de samenleving en de achtergrond van de werkloosheid onder van oorsprong niet-Nederlanders. De Islam en de Sunnah zijn echter zeer vredelievend en de waarden ervan dienen dan ook bewaard te blijven, ook voor het nageslacht van de in Nederland wonende en levende belijdende moslims.

Aldus kunnen de idealen en dus de missie van de Stichting Noor worden geformuleerd als het stichten en in standhouden van goede basisscholen op Islamitische grondslag.

Kernactiviteit:

De kernactiviteit van de Stichting Noor conform haar statuten is de stichting en exploitatie van Islamitische basisscholen in Nederland.

Noor hield in het gehele jaar 2021 en houdt ook nu de volgende scholen in stand:

- Islamitische basisschool Al Iman te Almere (brinnr. 24EJ), gesticht 1992
- Islamitische basisschool Ayoub te Hilversum, nevenvestiging van Al Iman (brinnr. 24EJ01), gesticht 2005
- Islamitische basisschool Al Hambra te Utrecht, nevenvestiging van Al Iman (brinnr. 24EJ02), gesticht 2009
- Islamitische basisschool Al-Ihsaan (brinnr. 28BL) te Lelystad, gesticht 2005
- Islamitische basisschool Er Riseleh (brinnr. 24DH) te Leiden, gesticht 1990 (werd tot en met 2020 in stand gehouden door de Stichting Islamitische Basisscholen te Leiden).

Ontwikkeling leerlingaantallen:

In dit verband wordt opgemerkt, dat de rijksbekostiging wordt gewijzigd. Deze aanpassing houdt het volgende in:

- De bekostiging personele kosten zal m.i.v. 2023 niet meer per schooljaar, maar per kalenderjaar worden verstrekt;
- De wettelijk teldatum van 1 oktober wordt verzet naar 1 februari (hetgeen in 2022 reeds is ingevoerd);
- De z.g. gemiddelde gewogen leeftijd (GGL) per school wordt verlaten en er komt een vaste landelijke GGL;
- De groeps- en de leerlingafhankelijke vergoeding voor de bekostiging van de materiele instandhouding wordt verlaten. Deze wordt omgezet naar een bedrag per leerling;
- Er komt een overgangsregeling om de nadelige effecten van deze wijzigingen op te vangen.

Noor verwacht geen grote verschillen qua rijksinkomsten, voortvloeiend uit deze aanpassingen. Omdat sprake is van een overgangsregeling voor de komende drie jaren, zullen de gevolgen van deze aanpassing voor Noor dus eerst in 2026 volledig merkbaar zijn.

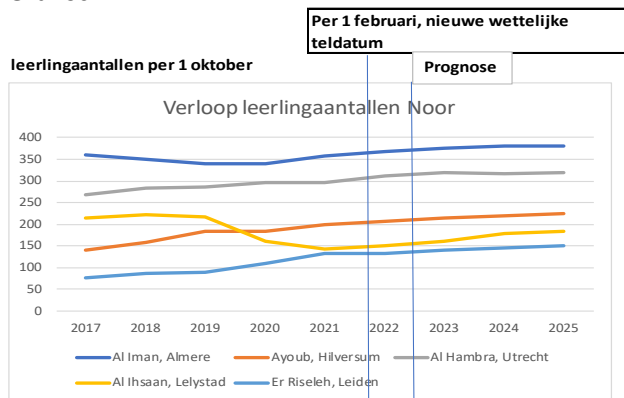
In het navolgende overzicht leerlingaantallen is met de gewijzigde wettelijke teldatum rekening gehouden.



Overzicht verloop leerlingaantallen:

	2017	2018	2019	2020	2021	Per 1 februari, nieuwe		prognose		
						wettelijke teldatum	2022	2023	2024	2025
Al Iman, Almere	361	350	339	340	359	367	375	380	380	
Ayoub, Hilversum	141	159	183	183	200	207	215	220	225	
Al Hambra, Utrecht	269	284	285	296	296	311	320	318	320	
Al Ihsaan, Lelystad	215	223	216	162	144	150	160	180	185	
Er Riseleh, Leiden	77	86	89	111	132	134	140	145	150	
totaal	986	1016	1023	981	999	1169	1210	1243	1260	

Grafisch:



Het verschil in de leerlingaantallen tussen 2021 en 2022 wordt beperkt door de korte tijdsspanne tussen de twee wettelijke teldata. Dit geeft een vertekend beeld.

Toelichting:

- Het leerlingaantal van Al Iman is per 1 oktober 2021 gestegen t.o.v. 2020. Nu de school zicht heeft op uitbreiding van haar accommodatie per 1 augustus 2022 t.g.v. beschikbaarstelling door de gemeente Almere van vier lokalen van het in de buurt van de hoofdvestiging van de school gelegen schoolgebouw Operetteweg 96, is verdere stijging te verwachten. De huisvesting is al geruime tijd een belemmering voor de groei geweest.
- Ibs Ayoub te Hilversum groeit gestaag en met de gemeente Hilversum is overleg gaande over de noodzakelijke uitbreiding van de huisvesting.
- Ibs Al Hambra te Utrecht heeft in 2021 geen groei kunnen noteren. De verwachting nu is, dat de school in 2022 weer wat zal groeien. De ontwikkeling van het leerlingaantal gaat langzaam, maar gestaag verder.
- Ibs Al Ihsaan is zich na de dip van de afgelopen jaren (ik kom hier nader op terug) aan het herstellen, hetgeen zichtbaar is in het voorzichtig herstel van het aantal leerlingen.
- Er Riseleh groeit nog steeds langzaam maar zeker. Dat is gelet op de potentie van haar voedingsgebied een mooie prestatie van de school. Verdere gestage groei wordt verwacht.

Personeel en formatie:

De personele bezetting houdt gelijke tred met de leerlingontwikkeling en onderstaand een overzicht van de formaties 2021, de voorlopig vastgestelde formaties voor 2023 en de verwachte formaties voor de jaren daarna. Bij de formaties worden afzonderlijk vermeld het deel, dat ten laste wordt gebracht van de t.l.v. middelen verstrekt ter bestrijding van achterstanden t.g.v. Covid-19. Deze middelen zijn incidentele middelen en worden om die reden zowel in de meerjarenbegroting als in het jaarverslag afzonderlijk gehouden, alhoewel de NPO-middelen aan de Lumpsum zijn toegevoegd. De NPO-middelen zijn voor 2021/2022 verstrekt en zullen ook voor 2022/2023 worden verstrekt.

Zij dienen te zijn besteed voor 1 augustus 2025 en er moet dus van worden uitgegaan, dat deze middelen bij onderuitputting dienen te worden terugbetaald.

De formaties zijn met inbegrip van formatie op basis van gemeentelijke subsidies, passend onderwijs, etc.

Formatieoverzicht 2021-2022, 2022-2023 en prognose:

Meerjarenformatie Noor		2021-2022	2022-2023	prognose 2023-2024	2024-2025	2025-2026	Meerjarenformatie Noor		2021-2022	2022-2023	prognose 2023-2024	2024-2025	2025-2026
Al Iman							Ayoub						
Reguliere formatie	dir	0,80	0,60	0,60	0,60	0,60	Reguliere formatie	dir	1,00	0,80	0,80	0,80	0,80
	op	15,10	15,10	15,60	16,00	16,00		op	5,40	5,20	5,70	5,70	6,20
	oop	8,20	7,60	8,00	8,00	8,00		oop	7,20	6,50	6,50	6,50	6,50
Passend onderwijs	oop	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	Passend onderwijs	dir		0,20	0,20	0,20	0,20
Werkdrukmiddelen	op	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		op		0,20	0,20	0,20	0,20
	oop	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	gem. subsidie	oop	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
Zij instromer	op	0,60	0,60										
totaal		26,90	26,10	26,40	26,80	26,80	totaal		13,90	13,20	13,70	13,70	14,20
t.l.v. middelen verstrekt ter bestrijding van achterstanden t.g.v. Covid-19 t/m dec	op	2,20		1,00			t.l.v. middelen verstrekt ter bestrijding van achterstanden t.g.v. Covid-19 t/m 1-11-2020	op	1,10	1,10	1,00		
	oop							oop	1,00	1,00			
	oop							oop	0,60				
Al Ihsaan							Al Hembra						
Reguliere formatie	dir	1,00	0,80	0,80	0,80	0,80	Reguliere formatie	dir	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
	op	4,50	4,38	4,38	5,30	5,50		op	9,10	8,70	9,20	9,20	9,20
	oop	2,60	2,60	2,60	2,60	2,60		oop	4,10	3,75	3,75	3,75	3,75
Passend onderwijs	oop		0,40	0,40	0,40	0,40	Passend onderwijs	OP	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
Werkdrukmiddelen	oop	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80		OOP	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
							Werkdrukmiddelen	oop	1,60	1,60	1,60	1,60	1,60
totaal		8,90	8,98	8,98	9,90	10,10	gem. subsidies	op	2,80	3,20	3,20	3,20	3,20
t.l.v. middelen verstrekt ter bestrijding van achterstanden t.g.v. Covid-19 af 1 jan t/m dec 2021	oop	2,40	2,50	1,00				oop	3,20	2,80	2,80	2,80	2,80
	oop	1,20					t.l.v. middelen verstrekt ter bestrijding van achterstanden t.g.v. Covid-19 af 1 jan t/m dec 2021	op	1,70	1,60	1,00		
	oop							oop	3,40	3,50			
	oop							oop	0,60				
Er Riseleh							Bovenschools:						
Reguliere formatie	dir	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	Reguliere formatie	dir	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	op	4,00	3,60	4,40	4,40	4,40		op	1,60	1,6	1,6	1,6	1,6
	oop	2,30	2,30	2,30	2,30	2,30	totaal		2,60	2,60	2,60	2,60	2,60
Passend onderwijs	op	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40							
Werkdrukmiddelen	oop	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60							
gem. subsidie schakelklas	op	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30							
totaal		8,40	8,00	8,80	8,80	8,80	Totale formatie Noor	dir	5,40	4,80	4,80	4,80	4,80
t.l.v. middelen verstrekt ter bestrijding van achterstanden t.g.v. Covid-19 af 1 jan	op	0,80	0,80	0,80			ex NPO	op	43,60	43,08	44,78	46,10	46,80
	oop	0,80	0,80					oop	34,70	33,05	33,45	33,45	33,45
	oop								83,70	80,93	83,03	84,35	85,05

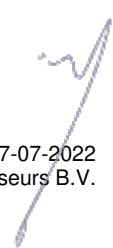
Personeelsbeleid

Noor voert zoveel als mogelijk het beleid van “eigen kweek”. Dit betekent, dat personeelsleden in staat worden gesteld binnen de organisatie zich te bekwamen en zodoende in staat zijn ook binnen de organisatie carrière te maken. Zo wordt onderwijsondersteunend personeel in de gelegenheid gesteld de onderwijsbevoegdheid te behalen, wordt, waar mogelijk, eigen personeel uitgenodigd taken van een “hogere” echelon op zich te nemen en zich hierin te bekwamen. Staf- en directieleden worden zoveel als mogelijk uit de eigen organisatie gerekruteerd. Dit levert als bijkomend voordeel op, dat het bestaande docententekort hierdoor minder zwaar op de organisatie drukt, al kan Noor niet alle consequenties hiervan afdoende bestrijden.

Een goede werkplek in een veilige werkomgeving is een onlosmakelijke voorwaarde voor de medewerkers, waarnaar voortdurend door bestuur en directies wordt gestreefd.

Gevolgen lerarentekort:

Zoals gezegd ondervindt Noor ook nog de gevolgen van het landelijk lerarentekort, alhoewel dit wel verbetert.



De ingevoerde landelijke maatregelen ter bestrijding van het lerarentekort, zoals het subsidie werkdrukvermindering, het zij-instromerssubsidie en maatregelen om het vak van leraar aantrekkelijker te maken doen dus hun werk.

Het personeelsbeleid van Noor is steeds gebaseerd op verdere kwaliteitsversterking. Om de invulling van het personeelsbestand zo goed mogelijk vorm te geven, wordt jaarlijks in kaart gebracht hoe de ontwikkeling van de formatie is en welke vraag er de komende jaren aan nieuwe werknemers ontstaat. Voorts wordt de professionaliteit van het personeel op peil gehouden, waartoe de nascholingsgelden beschikbaar zijn en soms extra gemeentelijke subsidies. Het lerarentekort werkt daarbij echter niet mee en dus moest ook in 2021 worden gekozen voor meer groepsinzet van onderwijsondersteunend personeel onder verantwoordelijkheid van een leerkracht.

Noor probeert de gevolgen van het lerarentekort zoveel mogelijk te beperken. Zo wordt onderwijsondersteunend personeel opgeleid tot leraar, er worden zij-instromers geworven en verder opgeleid en begeleid, de meest gunstige arbeidsvoorwaarden binnen de regelgeving worden geboden, etc. De scholen beschikken over begeleidingsplannen waarbij coaching en begeleiding intern en extern wordt georganiseerd.

De arbeidsmarkttoelage

Het kabinet heeft voor de schooljaren 2021/22 en 2022/23 een incidenteel bedrag van 375 miljoen uitgetrokken voor 15% van de scholen met de grootste achterstandsvraagstukken. Deze middelen zijn beschikbaar voor het toekennen van arbeidsmarkttoelagen.

OCW heeft ervoor gekozen om te streven naar een toelage voor alle medewerkers en niet alleen voor leraren.

Onze scholen hebben de middelen toegekend gekregen. Op basis van de toegekende bedragen komen wij in overleg met de GMR uit op een arbeidsmarkttoelage van 6,5% van het maandsalaris voor alle medewerkers werkzaam binnen stichting Noor.

Bij het maken van de berekening, hebben wij de volgende richtlijn in acht genomen:

- Nagenoeg het volledige bedrag van de beschikbaar gestelde middelen voor het verdelen en toekennen van arbeidsmarkttoelagen wordt ingezet;
- op organisatieniveau is de arbeidsmarkttoelage een gelijk percentage per maand voor iedere werknemer;
- de toelage wordt berekend over de grondslag: het maandsalaris minus eventuele kortingen.
- de toelage werkt wel door in de vakantietoelage en niet in de eindejaarsuitkering en andere toelagen/toeslagen;
- het betreft een maandelijkse toelage van 1 augustus 2021 tot 1 augustus 2023;
- de arbeidsmarkttoelage stopt op 1 augustus 2023;
- conform het ABP-pensioenreglement is de arbeidsmarkttoelage pensioengevend en moet er pensioenpremie over worden afgedragen;
- omdat de toelage een percentage van het maandsalaris betreft is de toekenning naar rato van het dienstverband automatisch meegenomen.



Ziekteverzuimbeleid

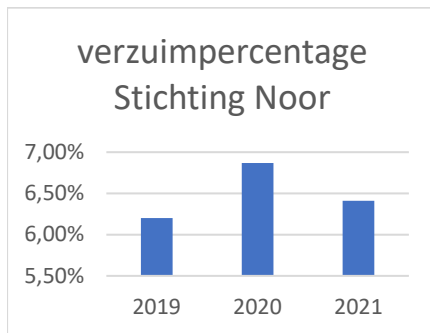
Noor voert een actief ziekteverzuimbeleid.

Het ziekteverzuim van Noor bedroeg in

2019: 6,2%

2020: 6,87 %

2021: 6,41%



Dit is gelet op de Covid-pandemie een niet representatief cijfer.

Noor voert een actief ziekteverzuimbeleid, met behulp waarvan getracht wordt het verzuim zoveel mogelijk te bestrijden.

Beleid gericht op beheersing van uitgaven na ontslag:

Voor alle leden van het personeel is het z.g. competentie management van toepassing (integraal personeelsbeleid). Dat impliceert, dat verslagen aanwezig zijn van functionerings- en beoordelingsgesprekken, inclusief prestatieafspraken. Bij dreigend ontslag, anders dan op eigen verzoek, samenhangend met functioneren, is dit de basis voor het verloop van de exitprocedure, waarbij de voorschriften van het participatiefonds leidend zijn. Deze procedure wordt eerst gevolgd, wanneer gebleken is, dat betrokkene geen andere functie kan worden aangeboden binnen de eigen organisatie en nadat getracht is betrokkene bij een andere organisatie te plaatsen. Bij dreigend ontslag t.g.v. het opheffen van de functie wordt eveneens bezien in hoever de eigen organisatie ruimte biedt, dan wel een andere organisatie in staat is betrokkene een passende functie te bieden. Ook dan zijn de voorschriften van het Participatiefonds leidend.

Voorts is sinds medio 2015 de Wet werk en zekerheid (Wwz) van toepassing. Deze wet (en de CAO PO) schrijven bij onvrijwillige beëindiging van het dienstverband verplichte transitiekosten voor (exitkosten en kosten van een transitievergoeding). Noor kan die eventuele kosten opvangen vanuit haar reserve.

Wachtgelders:

Er zijn geen wachtgelders aan wie volgens de regelgeving met voorrang een vacature bij Noor moet worden aangeboden.

Klachtenprocedure:

Klachten zowel intern als extern worden behandeld volgens de daartoe strekkende regelgeving. Er zijn vertrouwenspersonen voor zowel ouders als personeel tot wie zij zich kunnen wenden wanneer behandeling door de directeur of de algemeen directeur minder gewenst is en voorts is Noor aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie.



Werkdrukmiddelen:

Ook voor 2021 zijn extra gelden ter beschikking gesteld voor het bestrijden van de werkdruk. Hierbij hebben de teams en de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad (PMR) van alle scholen een centrale rol gekregen.

In totaal was er een bedrag toegekend van € 282.774,03 voor 2021.

Het saldooverloop van de scholen bedraagt als volgt:

Saldo tot en met 2020	bij 2021	2021 beschikbaar		Saldo einde 2021	2022 beschikbaar		
			af 2021		voorlopig (voorlopig)		
Al Iman	167.595,09	86.970,31	254.565,40	-33.383,96	221.181,44	85.945,20	307.126,64
Ayoub	11.440,90	46.890,40	58.331,30	0,00	58.331,30	46.258,74	104.590,04
Al Ihsaan	-64.924,75	74.211,60	9.286,85	-14.189,03	-4.902,18	40.950,36	36.048,18
Al Hambra	23.662,39	49.525,97	73.188,35	-42.582,09	30.606,26	74.822,88	105.429,14
Er Riseleh	13.148,74	25.175,76	38.324,50	-26.427,27	11.897,23	28.058,58	39.955,81
	150.922,37	282.774,03	433.696,40	-116.582,35	317.114,05	276.035,76	593.149,81

Het is niet juist, dat deze middelen worden “opgepot”, hetgeen bij een enkele school wel het geval is. Het ligt dan ook in de bedoeling, dat uiterlijk eind 2023 de saldi zich beperken tot 50% van het het laatst beschikbaar gestelde bedrag (derhalve 50% van de voor 2023 beschikbare middelen). Een eventueel hoger saldo moet dan worden afgeboekt. Op die wijze worden de scholen gestimuleerd om de middelen ook daadwerkelijk te besteden.

Huisvesting:

Al Iman te Almere:

De belangstelling voor de school groeit en de gemeente Almere heeft per 1 augustus 2022 extra ruimte ter beschikking gesteld in het nabij gelegen schoolgebouw Operetteweg 96. Hiermede is aan de huisvestings-behoefte van de school voorlopig voldaan.

Het bestuur prefereert nog steeds een dependance meer oostelijk in de stad, bijvoorbeeld in Almere-Buiten, in verband met de aldaar toenemende belangstelling. Geschikte ruimte is daar op het moment niet beschikbaar. Met de gemeente is overeengekomen, dat wanneer daar ruimte ter beschikking komt, een verhuizing van de dependance tot de mogelijkheden kan behoren.

Ayoub te Hilversum:

Het gebouw aan de Buisweg van Ayoub is ook vol. De school groeit echter verder. Per 1 oktober 2021 bedroeg het aantal leerlingen 200. Uitbreiding is noodzakelijk en met de gemeente Hilversum wordt hierover overleg gevoerd.

Al Ihsaan te Lelystad:

Op dit moment heeft de school accommodatie voldoende.

Al Hambra te Utrecht:

Met de uitbreiding in het gebouw Afrikalaan 28A, (schoolgebouw van de Protestants-Christelijke basisschool Da Costa), waar de school nu reeds enkele jaren vier lokalen in gebruik heeft en enkele nevenruimten beschikt de school de komende jaren over voldoende huisvesting.



Er Riseleh te Leiden:

De school groeit gestaag, maar heeft met haar huidige gebouw nog meer dan voldoende ruimte om door te groeien. Wel dient er een forse onderhoudsinvestering in het gebouw plaats te vinden, waarmee in 2022 rekening is gehouden.

Onderwijskwaliteit:

Met uitzondering van Al Ihsaan in Lelystad voldoen de Noorscholen voldoen aan de eisen, welke daaraan door de onderwijsinspectie worden gesteld en staan dientengevolge onder regulier toezicht conform het basistoezichtarrangement.

Al Ihsaan heeft in 2019 een personele kwestie gehad ten gevolge waarvan een aantal gekwalificeerde leerkrachten naar elders zijn betrokken, hetgeen ook zijn weerslag heeft gekregen op het leerlingaantal, dat in 2020 en 2022 fors onderuit is gegaan. Ten gevolge van het lerarentekort diende geruime tijd te worden gewerkt met onbevoegd personeel. Dit en de ontstane onderwijskwaliteit is aanleiding voor de inspectie geweest om in 2021 de school haar basisarrangement te ontnemen en het predicaat “zeer zwak” toe te kennen, met de opdracht binnen een jaar de onderwijskwaliteit weer op orde te hebben.

De school heeft naar aanleiding hiervan een verbeterproces in gang gezet teneinde z.s.m. weer te voldoen aan de basiskwaliteit. De afgelopen periode zijn hierin gestage vorderingen gemaakt en naar verwachting kan de school nog dit jaar afscheid nemen van het predicaat “zeer zwak”. De inspectie zal in 2022 de kwaliteit van de school andermaal beoordelen.

De kwaliteit van de Noorscholen in cijfers:

Het referentiekader hiervoor zijn de resultaten over het schooljaar 2020/2021 op:

- het z.g. fundamentele niveau 1F (het percentage leerlingen dat met de eindtoets het basisoniveau voor taal en rekenen behaalt) en
- het z.g. streefniveau 2F/1S (het percentage leerlingen dat met de eindtoets het hogere streefniveau voor taal en rekenen behaalt).

De scores van de Noorscholen voor 2021:

Al Iman:		
1F	minimale en signaleringswaarde inspectie:	85%
	score Al Iman	94,60%
2F/1S	minimale en signaleringswaarde inspectie:	37,50%
	score Al Iman	49,20%
Ayoub:		
1F	minimale en signaleringswaarde inspectie:	85%
	score Ayoub	90,80%
2F/1S	minimale en signaleringswaarde inspectie:	37,50%
	score Ayoub	50%
Al Hembra		
1F	minimale en signaleringswaarde inspectie:	85%
	score Al Hembra	87,50%
2F/1S	minimale en signaleringswaarde inspectie:	37,50%
	score Al Hembra	40,10%
Al Ihsaan		
1F	minimale en signaleringswaarde inspectie:	85%
	score Al Ihsaan	86,90%
2F/1S	minimale en signaleringswaarde inspectie:	33,90%
	score Al Ihsaan	41,90%
Er Riseleh		
1F	minimale en signaleringswaarde inspectie:	85%
	score Er Riseleh	95,80%
2F/1S	minimale en signaleringswaarde inspectie:	35,70%
	score Er Riseleh	58,30%

Zoals uit het voorgaande blijkt, hebben de scholen in 2021 (ook Al Islaah) alle boven de signaleringsniveaus van de inspectie gescoord.



Noor wil komen tot verdere versterking van het onderwijs aan haar scholen, omdat (hoofdzakelijk ten gevolge van het lerarentekort) de eindresultaten toch onder druk staan.

Strategisch meerjarenbeleid

Noor heeft haar strategisch meerjarenbeleid vervat in de al eerder genoemde beleidsnota "Noor in perspectief", waarin de strategische beleidsdoelstellingen zijn opgenomen. Deze richten zich op:

- de kwaliteit van het onderwijs:
- de kwaliteit van het personeel:
- de identiteit
- de ouders

Wij verwijzen u korthedshalve naar bedoeld document, dat overigens al enige tijd aan vervanging toe is. Dat was voor 2020/21 gepland. Covid-19 heeft daarbij "roet in het eten gegooid". Na de zomervakantie van 2022 wordt de ontwikkeling van het strategisch meerjarenbeleid weer ter hand genomen.

Passend onderwijs:

Zoals vorig jaar reeds werd aangegeven hebben de verschillende samenwerkingsverbanden hun eigen systematiek in de zin van de samenstelling van het voorzieningenaanbod. Dat bemoeilijkt voor Noor een aanpak op bestuursniveau.

De Wet passend onderwijs (augustus 2014) houdt in:

- meer zorgleerlingen naar een gewone school.
- de leerlinggebonden financiering is vervangen door regeling die via het samenwerkingsverband gaan. Scholen hebben zorgplicht voor kinderen die zich aanmelden. Kan een school een kind zelf niet opvangen, dan moet deze school een plek elders zoeken.
- het speciaal onderwijs is blijven bestaan voor kinderen die zeer specialistische zorg nodig hebben.

Voor de leerlingen en hun ouders en voor het personeel heeft de invoering van de Wet passend onderwijs zichtbare en organisatorische veranderingen met zich mee gebracht. Ouders worden als pedagogisch partner aangesproken en betrokken door de scholen.

Het is aan de directeur en de intern begeleider van de school om de leerlingen en hun ouders en ook de leerkrachten en betrokken ondersteuners hierin zo goed mogelijk te ondersteunen.

Alle scholen van Noor zijn aangesloten bij een samenwerkingsverband, dat een budget van de rijksoverheid ontvangt om passend onderwijs mogelijk te maken.

Het Passend Onderwijs van Noor:

Noor biedt passend onderwijs op basis van de leerlingenkenmerken. De achtergrond en de thuissituatie van onze leerlingen geven belangrijke informatie over hoe de scholen hun onderwijsaanbod afstemmen op de behoeften van de leerlingen in de groepen (plus-, basis-, breedte- en diepte ondersteuning). De mogelijkheden die het Onderwijsachterstandenbeleid biedt met extra verrijkt taalaanbod zet het bestuur in op de scholen om in deze onderwijsbehoeften te voorzien. De scholen van Noor bieden een adequate zorgstructuur (een samenhangend systeem van procedures en instrumenten voor het volgen van prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen) en beschikken uiteraard alle over een schoolondersteuningsprofiel, waarin vast ligt welke ondersteuning de school kan bieden en welke leerlingen wel of niet geplaatst kunnen worden. Informatie hierover is opgenomen in de schoolgids, waardoor het schoolondersteuningsprofiel behulpzaam kan zijn bij de schoolkeuze.

De samenwerkingsverbanden verdelen de financiële middelen t.b.v. de scholen. De toegekende middelen worden rechtstreeks geheel ter beschikking gesteld aan de scholen, waaraan deze door het betreffende samenwerkingsverband zijn toebedeeld.

Hierna treft u de financiële verantwoording van de middelen, zoals die door de onderscheidene samenwerkingsverbanden aan de Noorscholen ter beschikking zijn gesteld:

Passend onderwijs ontvangen 2021	Noor 2021	Besteed 2021
Al Iman Almere	Stichting Leerlingzorg Almere	
Passend onderwijs (basismiddelen)	18.533,15	47.633,13 personele kst int begeleding
Arrangementsmiddelen	17.184,62	916,42 nascholing
	35.717,77	400,00 schoolbegeleiding
aanv beschikking	4.000,00	2.782,00 leerl begeleiding
	39.717,77	2.750,00 leermiddelen
		156,00 idem
Totaal	39.717,77	54.637,55
Ayoub	Unita	
Passend onderwijs (basismiddelen)	28.366,25	53.212,28 personele kst int begeleding
		2.875,56 nascholing
		1.745,78 leerlingbegeleiding
		795,35
Totaal	28.366,25	58.628,97
Al Ihsaan	PO-Lelystad-Dronten	
Passend onderwijs (basismiddelen)	44.322,14	52.229,98 personele kst int begeleding
		921,74 nascholing
		5.700,00 schoolbegeleiding
		304,01 leerlingbegeleiding
		156,00 materiele kosten
Totaal	44.322,14	59.311,73
Al Hambra	PO Utrecht	
Passend onderwijs (basismiddelen)	39.753,35	58.239,03 personele kst int begeleding
Arrangementsmiddelen	4.956,93	
	44.710,28	
		2.890,00 schoolbegeleiding
		9.353,50 leerl begeleiding
Totaal	44.710,28	70.482,53
Er Riseleh	Passend Primair Onderwijs regio Leiden	
Passend onderwijs (basismiddelen)	24.420,00	25.230,02 personele kosten
		688,65
		2.823,45
Totaal	24.420,00	28.742,12 totaal

Schoolbesturen hebben zorgplicht. Zorgplicht betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling die op hun school zit, of die zich bij hun school aanmeldt een passende onderwijsplek binnen het samenwerkingsverband krijgt. Lukt dit niet wordt doorverwezen naar het speciaal (basis)onderwijs.

Dit heeft geleid tot de volgende (groeps-)arrangementen en verwijzingen naar het speciaal basisonderwijs/speciaal onderwijs:

Al Iman, Almere

0 leerlingen arrangement
0 leerlingen doorverwezen sbo/so

Ayoub, Hilversum

1 leerling arrangement
0 leerlingen doorverwezen sbo/so

Al Ihsaan, Lelystad

22 leerlingen (groeps-)arrangement
2 leerlingen doorverwezen sbo/so

Al Hambra, Utrecht

6 leerlingen (groeps-)arrangement
5 leerlingen doorverwezen sbo/so

Er Riseleh, Leiden

0 leerlingen (groeps-)arrangement
0 leerlingen doorverwezen sbo/so

Toegankelijkheid van de scholen:

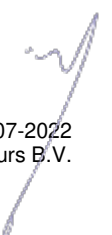
Het is duidelijk dat in de visie en missie ligt besloten de doelstelling om kwalitatief uitstekend onderwijs naar de maatstaven van de Nederlandse overheid en het Nederlands maatschappelijk bestel te geven t.b.v. leerplichtige in Nederland woonachtige kinderen, wier ouders de Islam aanhangen, dan wel onderwijs op Islamitische grondslag voor hun kinderen verlangen. Elk kind is derhalve welkom, mits de ouders de identiteit van de school respecteren en de leerling zich aanpast aan de geldende huisregels, die voor niet-islamitische leerlingen uiteraard m.b.t. vieringen en uitingen aangepast van toepassing zijn.

Financieel beleid:

Het financieel beleid van Noor is erop gericht om de verkregen overheidsmiddelen zoveel mogelijk in zetten t.b.v. het onderwijs aan de scholen in het jaar waarin deze middelen worden verkregen.

Hierna treft u de balans aan per 31 december 2021 in vergelijking met 31 december 2020. Na de balans volgt een korte toelichting op de belangrijkste wijzigingen in de balans.

Activa	31-12-2021	31-12-2020	Passiva	31-12-2021	31-12-2020
Immateriële vaste activa	€ -	€ -	Eigen vermogen	€ 2.292.114	€ 1.191.263
Materiële vaste activa	€ 813.269	€ 844.529	Voorzieningen	€ 492.758	€ 553.954
Financiële vaste activa	€ 900	€ 900	Langlopende schulden	€ -	€ -
Vorraden	€ -	€ -	Kortlopende schulden	€ 882.167	€ 941.727
Vorderingen	€ 468.754	€ 467.521			
Liquide middelen	€ 2.384.116	€ 1.373.995			
Totaal activa	€ 3.667.038	€ 2.686.944		€ 3.667.038	€ 2.686.944



- Toelichting op de fluctuatie activa zijde van de balans:

Materiële vaste activa -31.260

In 2021 is voor € 172.000 geïnvesteerd. In verband met de fusie zijn per 1 januari zijn de materiële vaste activa van El Risèlèh toegevoegd. De boekwaarde hiervan bedraagt € 137.000. de afschrijvingen bedragen € 202.000. Omdat er minder is geïnvesteerd dan afgeschreven, is de waarde van de materiële vaste activa afgenomen.

Vorderingen 1.233

Geen bijzonderheden.

Liquide middelen 1.081.415

In het kasstroomoverzicht opgenomen in de jaarrekening, is het verloop van de liquide middelen in 2021 te zien.

- Toelichting op de fluctuatie passiva zijde van de balans:

Eigen vermogen 1.100.852

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve en de bestemmingsreserve NPO ad € 454.000. Het positieve resultaat ad € 1.100.000 is toegevoegd. Het toegevoegde vermogen van El Risèlèh ad € 167.000 bestaat uit een negatief publiek vermogen van € 171.000 en een positief privaat vermogen van € 3.600. Het totale eigen vermogen bedraagt ultimo 2021 € 2.300.000.

Voorzieningen -61.196

Stichting Noor heeft een voorziening groot onderhoud. In 2021 werd € 65.000 gedoteerd en € 133.000 onttrokken. De voorziening van El Risèlèh die na de fusie is toegevoegd bedraagt € 335.000.

Kortlopende schulden -59.561

De belangrijkste kortlopende schulden zijn de salarisgebonden schulden zoals belastingen en premies sociale verzekeringen, schulden met betrekking tot pensioenen en vakantiegeld en dagen. Deze schulden bedragen ultimo 2021 € 613.000 en zijn daarmee € 136.000 hoger dan eind 2020. De totale kortlopende schulden zijn in 2021 afgenomen met € 38.000. Naast de salarisgebonden schulden zijn de crediteuren met € 33.000 toegenomen. De overlopende passiva bestaan uit nog te besteden gemeentesubsidies en diverse andere subsidies zoals extra handen in de klas. De overlopende passiva zijn in vergelijking met 2020 iets afgenomen.

Analyse resultaat

De begroting van 2021 laat een negatief resultaat zien van € 189.948. Uiteindelijk is over boekjaar 2021 een positief resultaat gerealiseerd van € 1.100.852: een verschil van € 1.290.800 met de begroting. Het negatief resultaat over boekjaar 2020 bedroeg € -89.878.

Analyse realisatie 2021 versus realisatie 2020 en realisatie 2021 versus begroting 2021

Onderstaand is de staat van baten en lasten van het kalenderjaar 2021 opgenomen. De gerealiseerde staat van baten en lasten zijn vergeleken met de begrote baten en lasten voor het kalenderjaar 2021 en de gerealiseerde baten en lasten van het kalenderjaar 2020.



	Realisatie 2021	Begroting 2021	Vershil	Realisatie 2020	Vershil
Baten					
Rijksbijdragen OCenW	8.922.859	7.767.742	1.155.117	8.075.099	847.760
Overige overheidsbijdragen	334.959	204.400	130.558	225.019	109.940
Overige baten	127.894	-	127.894	141.889	-13.995
Totaal baten	9.385.712	7.972.142	1.413.569	8.442.007	943.705
Lasten					
Personele lasten	6.746.095	6.465.348	-280.747	6.964.719	218.624
Afschrijvingen	202.064	178.192	-23.872	204.165	2.101
Huisvestingslasten	511.696	554.200	42.504	530.261	18.565
Overige lasten	820.438	964.350	143.912	832.740	12.302
Totaal lasten	8.280.294	8.162.091	-118.203	8.531.885	251.592
Saldo baten en lasten	1.105.418	-189.948	1.295.366	-89.878	1.195.296
Financiële baten en lasten					
Financiële baten	0	-	0	0	-
Financiële lasten	4.566	-	-4.566	-	-4.566
Totaal financiële baten en lasten	-4.566	-	-4.566	0	-4.566
Totaal resultaat	1.100.852	-189.948	1.290.800	-89.878	1.190.730

- Toelichting fluctuatie realisatie 2021 versus realisatie 2020

Het resultaat is ten opzichte van 2020 gestegen met € 1.190.730.

De belangrijkste oorzaken van deze stijging worden hierna toegelicht.

Overheidsbijdragen en subsidies:

Rijksbijdragen OCW 847.760

De rijksbijdragen OCenW zijn in 2021 € 847.760 hoger dan in het vorige verslagjaar. Er zijn diverse ontwikkelingen die van invloed zijn op de hoogte van de rijksbijdragen. Het leerlingaantal dat de basis is voor de rijksbijdragen is toegenomen van 1016 leerlingen per 1 oktober 2019 naar 1092 per 1 oktober 2020. In reactie op het personeelstekort in het primair onderwijs is in 2021 de subsidie nationaal plan onderwijs verstrekt. Voor een overzicht van de verschillen zie onderstaand overzicht.

	2021	Begroting 2021	Vershil	2020	Vershil
Personeel regulier	4.184.380	4.070.700	113.681	3.703.400	480.980
Personeel groei	49.376		49.376		49.376
PAB	1.031.774	958.388	73.386	818.037	213.737
Zij-instroom	19.044	60.000	-40.956	109.930	-90.886
Lerarenbeurs				14.820	-14.820
Prestatiebox	143.835	139.958	3.877	206.414	-62.579
Subsidie OAB	1.456.243	1.347.105	109.138	1.478.007	-21.764
Bijzondere bek.samenvoeging				24.647	-24.647
NPO	762.856	146.298	616.558		762.856
Inhaal en ondersteuning	131.865		131.865	61.455	70.410
Prof.en beg.schoolleiders	42.861	42.861			42.861
Diversen	25.232		25.232	-15.000	40.232
MI	899.300	850.428	48.872	769.769	129.531
Zorggelden	176.092	152.004	24.088	170.249	5.843
EI Risèlèh				733.371	-733.371
	8.922.859	7.767.742	1.155.117	8.075.099	847.760

Overheidsbijdragen en subs.

overige overheden 109.940

De overige overheidsbijdragen bestaan voornamelijk uit subsidies van de gemeenten Lelystad, Utrecht en Hilversum. Onderstaand een overzicht van de subsidies die in 2021 zijn ontvangen.

	2021	Begroting 2021	Verschil	2020	Verschil
Subsidie maatwerkplannen	29.144	29.144		16.500	12.644
Cultuursubsidie				9.656	-9.656
Versterking taal				121.329	-121.329
Talentontwikkeling	159.600	103.815	55.785	15.229	144.371
Loonkosten concierge				4.613	-4.613
Impuls en zachte landing	5.956	5.956		15.984	-10.028
Vergoeding gymzaal	27.769	9.200	18.569	9.433	18.336
Almeerse lerarenbeurs	8.000	8.000			8.000
Gemeente Lelystad AOB	79.490	38.285			79.490
Subsidie SOOL	15.000	10.000			15.000
Initiatievenfonds	10.000		10.000		10.000
Diversen				4.321	-4.321
EI Risèlèh				27.954	-27.954
	334.959	204.400	84.354	225.019	109.940

Overige baten -13.995

Onder overige baten worden incidentele ontvangsten verantwoord. Zie onderstaand overzicht.

	2021	Begroting 2021	Verschil	2020	Verschil
Kunst en cultuur				7.000	-7.000
Zij instroom via KSU	5.645		5.645	12.369	-6.723
UWV transitie uitkeringen				17.549	-17.549
Vrijval werkdrukvermindering 18-19				30.449	-30.449
Subsidie taalgroep	2.000		2.000	6.000	-4.000
Verhaalresultaat				8.177	-8.177
BSA schaderegeling				6.832	-6.832
Mutatie derdenrekeningen				198	-198
Cultuuractiviteiten				4.000	-4.000
Subsidie extra handen in de klas	112.903		112.903		112.903
UWV CRTV	5.140		5.140		5.140
Jeugdeducatiefonds	2.068		2.068		2.068
Vrijval voorziening OCenW				14.100	-14.100
Diversen	138		138	5.263	-5.125
EI Risèlèh				29.953	-29.953
	127.893		127.893	141.889	-13.995



Personele lasten -271.944

Door de uitbreiding van de formatie zijn de loonkosten toegenomen. Dit geldt vooral voor het ondersteunend personeel. De sociale lasten stegen met 0,6% en de pensioenpremies namen met 0,7% toe. Door de in de vergelijkende cijfers van 2020 opgenomen loonkosten van El Risèlèh lijkt het of de loonkosten zijn afgenomen. De overige personeelskosten namen met € 96.000 toe, voornamelijk door hogere kosten van uitbestedingen derden en schoolbegeleiding.

	2021	Begroting 2021	Verschil	2020	Verschil
Directie	343.608	295.480	48.128	249.168	94.440
OP	3.681.597	3.825.854	-144.257	3.686.310	-4.713
OOP	2.327.733	1.616.947	710.786	2.135.496	192.237
Uitkeringen	-199.730		-199.730	-186.299	-13.431
El Risèlèh				540.477	-540.477
	6.153.207	5.738.281	414.927	6.425.151	-271.944

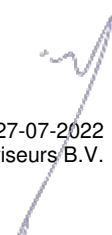
Afschrijvingen -2.101

Omdat in 2021 de investeringen hoger waren dan de afschrijvingen zijn de afschrijvingen iets toegenomen.

Huisvestingslasten -18.565

De huisvestinglasten zijn in vergelijking met vorig jaar afgenomen. Zie onderstaand overzicht.

	2021	begroting 2021	Verschil	2020	Verschil
huur	112.691	104.400	8.291	107.283	5.408
onderhoud	39.558	81.150	-41.592	64.494	-24.936
energie/water	108.155	101.500	6.655	77.245	30.910
schoonmaak	140.187	152.600	-12.413	118.018	22.169
belastingen/heff	22.270	24.300	-2.030	14.266	8.004
dotatie onh	65.000	65.000	0	50.000	15.000
overige	23.835	25.250	-1.415	11.320	12.515
Er Riseleh				87.635	-87.635
	511.696	554.200	-42.504	530.261	-18.565



Overige lasten -12.212

De overige lasten zijn ten opzichte van 2020 toegenomen. Zie onderstaand overzicht.

	werkelijk 2021	begroting 2021	verschil	werkelijk 2020	verschil
Leermiddelen	277.950	301.000	-23.050	325.202	-47.252
Inventaris en apparatuur	5.893	17.850	-11.957	11.956	-6.063
Administratie- en beheer	189.577	245.350	-55.773	208.004	-18.427
overige lasten	347.018	400.150	-53.132	287.488	59.530
Totaal	820.438	964.350	-143.912	832.650	-12.212

Bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding startende leraren en schoolleiders

Voor de schooljaren 2021–2022 en 2022–2023 verstrekt de minister per schooljaar aan het bevoegd gezag van een school bijzondere bekostiging voor de professionalisering van personeel en de begeleiding van startende leraren en schoolleiders ter vervanging van een bedrag per leerling voor de Prestatiebox.

Het bedrag voor schooljaar 2021-2022 is per leerling € 94,20.

De ontvangsten tot 1 augustus 2021 t.b.v. de Prestatiebox ad € 132.044,93 en de ontvangsten van 1 augustus t/m 31 december t.b.v. de professionalisering van personeel en de begeleiding van startende leraren en schoolleiders ad € 42.861,= zijn volledig besteed aan het doel waarvoor deze zijn verstrekt en geïncorporeerd in de personele kosten.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

In het kader van het NPO is er voor herstel en ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na corona per 1 augustus 2021 van rijkswege een landelijk subsidie ingesteld van 8,5 miljard euro.

Dit subsidie bestaat uit twee onderdelen, t.w.:

- Bijzondere en aanvullende bekostiging scholen voor primair onderwijs i.v.m. NPO
- Bijzondere bekostiging leerlingen met een risico onderwijsachterstand i.v.m. NPO

Voor Noor betekent dit:	schooljaar 2021/2022
NPO:	€ 755.171
NPO risicoleerlingen:	€ 537.143
Totaal	€ 1.292.314

Voor 2021 bedroegen de inkomsten NPO $5/12 \times € 1.292.314 = € 538.464$

Hiervan werd in 2021 besteed: € 168.137 op basis van de hiervoor genoemde schoolscans/programma's en er resteert voor 2021 dus een saldo van € 370.327.

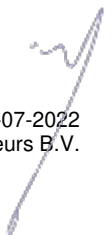
In de reserve, zoals opgenomen in de balans bestemmingsreserve NPO staat een bedrag ad € 454.000. Dit verschil is het gevolg van de geactiveerde investeringen uit de NPO middelen, waarvan in de jaarrekening slechts de afschrijvingen worden opgenomen en niet de totale uitgaven. Deze uitgaven zijn wel gedaan en dienen derhalve te worden meegenomen als besteed.

Voor het schooljaar 2022/2023 wordt de tweede tranche van dit subsidie verwacht ter grootte van ca € 1.480.000,=.

Deze middelen dienen te worden besteed in vier schooljaren en dus uiterlijk vóór 1 augustus 2025. De scholen hebben voor de besteding een schoolscan/programma opgesteld op welke wijze dit per school zal geschieden. Er is in 2021 op geen van de scholen sprake geweest van inzet van de NPO-middelen voor inhuur van personeel niet in loondienst (PNIL)

Arbeidsmarkttoelage

In de jaarrekening treft u een afwijkend bedrag aan, hetgeen samenhangt met de in het kader van het NPO tevens verstrekte arbeidsmarkttoelage. Voor de wijze waarop Noor hiermee omgaat wordt verwezen naar de meerjarenbegroting 2022-2026 van Noor, waarin e.e.a. nader wordt uiteen gezet. Alhoewel deze toelage dus wordt verstrekt in het kader van het NPO zijn de inkomsten hiervoor afzonderlijk verstrekt en dus niet opgenomen in de hierboven aangegeven bedragen. Dat is ook van toepassing op de hiervoor bedoelde uitgaven, waarvan de arbeidsmarkttoelage dus volledig los staat.



Alhoewel de NPO-middelen onderdeel uitmaken van de lumpsumfinanciering, moeten deze middelen dus als incidenteel worden beschouwd en deze zijn dan ook als afzonderlijk onderdeel opgenomen in de meerjarenbegroting 2022 e.v. (overigens aanzienlijk lager dan nu is gebleken, wat voor de begroting als zodanig geen wijzigingen met zich meebrengt, omdat het subsidie de komende jaren volledig dient te worden besteed en dus los van de structurele begrotingscijfers staat). In de jaarrekening 2021 worden deze echter integraal meegenomen, omdat zij nu eenmaal onderdeel uitmaken van het resultaat over 2021 en volgende jaren.

Investerings en financieringsbeleid

De stichting heeft als uitgangspunt dat de investeringen waarvoor geen bijdragen van derden worden ontvangen, zoveel mogelijk met eigen middelen worden gefinancierd. Gezien de liquide positie van de stichting is er ook geen reden voor het aantrekken van vreemd vermogen. De investeringen van 2021 zijn dan ook met eigen middelen gefinancierd.

In de continuïteitsparagraaf is een prognose voor de ontwikkeling van de liquide middelen opgenomen. Hierbij is rekening gehouden met de voor de komende jaren geplande investeringen. Hieruit blijkt dat de omvang van de liquide middelen de komende jaren van voldoende omvang blijft om alle verplichtingen te voldoen en de investeringen te kunnen betalen.

Treasuryverslag

De stichting heeft op 17 mei 2017 een treasurystatuut vastgesteld. In dit statuut is bepaald binnen welke kaders Noor haar financierings- en beleggingsbeleid inricht. Het uitgangspunt is dat de toegekende publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed.

Noor maakt Er is gebruik gemaakt van spaarrekeningen/maand- en kwartaaldeposito. De tegoeden op deze rekening zijn direct opeisbaar.

Het treasurystatuut voldoet aan de aan de 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016'. In 2021 is conform het statuut gehandeld. De bankrekeningen zijn ondergebracht bij de ABN/AMRO-bank, de ING-bank en de Rabobank. Deze banken zijn systeembanken en voldoen dan ook aan de criteria zoals opgenomen in het statuut en de regeling.

Omdat de rente op de (middel)lange termijn nog steeds erg laag is, is het nadelig om de rente voor een langere periode vast te leggen. Daarom heeft Noor het bestaande beleid niet gewijzigd en is steeds gebruik gemaakt van de lopende rekeningen. De bestuurder stelt conform het vigerende treasurystatuut eerst een treasuryplan op het moment, dat de liquiditeit het bedrag overschrijdt van € 1.000.000,- en de liquiditeitsprognose aangeeft, dat dit bedrag voor een periode van tenminste twee jaren niet hoeft te worden benut voor het uitvoeren van de wettelijke taken van de organisatie. Zolang dit niet het geval is beperkt Noor zich tot het hebben van bank-/spaarrekeningen bij een Nederlandse bank en voor zover nodig in zeer beperkte mate kasgeld.

Aanbestedingsbeleid

De stichting hanteert de regelgeving zoals vastgelegd in de Aanbestedingswet en de Proportionaliteitsgids. Daarnaast neemt zij de voorschriften, zoals die in de verschillende gemeenten worden gehanteerd uiteraard eveneens in acht.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Er zijn geen niet uit balans blijvende rechten en verplichtingen, die hier moeten worden toegelicht.

Covid 19 virus

De uitbraak van COVID-19 (Corona) eind februari 2020 heeft zijn impact voortgezet en heeft ook in 2021 een behoorlijke druk op de organisatie en het personeel gelegd. De situatie in Nederland is echter sterk verbeterd t.g.v. de vaccinaties, maar de gevolgen zullen nog geruime tijd nadreunen.

De financiële gevolgen zijn voor Noor beperkt gebleven door de landelijke maatregelen en de onlangs afgekondigde maatregelen in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) na corona zullen de schoolbesturen en daarmee ook Noor in staat stellen de achterstanden zoveel als mogelijk weg te werken.

Na alle lockdowns zijn de scholen sinds 10 januari 2022 weer open en is het onderwijs in rustiger vaarwater gekomen. Toch zullen een aantal leerlingen naar verwachting blijvende schade ondervinden van de pandemie.

Op basis van de beschikbare informatie verwacht Noor geen continuïteitsrisico.
De liquiditeits- en solvabiliteitspositie is solide.

Digitaal onderwijs:

Het onderwijs is gedurende de schoolsluitingen in 2021 zoveel mogelijk digitaal verzorgd, met alle daar aan gerelateerde aanpassingen. Voorts zijn waar nodig devices verstrekt aan de leerlingen.

De adviezen die opgelegd werden door het RIVM zijn ook in 2021 volledig gevolgd.

De jaarrekening en de continuïteit van de activiteiten:

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van een continuïteitsveronderstelling en de gevolgen van COVID-19 tot nu zijn hierbij in acht genomen. Hierbij is geen sprake van materiële onzekerheid over de continuïteit.

Te verwachten algemene ontwikkelingen:

Er zijn geen specifiek te verwachten ontwikkelingen op onderwijskundig gebied. Wel wil Noor de aandacht voor de onderwijskwaliteit verder intensiveren. Ten gevolge van Covid-19 is de kwaliteit ondanks alle maatregelen en inspanning landelijk en dus ook bij Noor onder druk komen te staan.

In 2021 is de eindtoets weer afgenomen en het blijkt, dat de Noorscholen redelijk tot goed scoren, met uitzondering van Al Ihsaan te Lelystad. Ik verwijs naar hetgeen hieromtrent eerder werd vermeld.

Fusie:

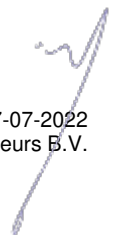
De fusie met de school Er Riseleh in Leiden werd per 1 januari in 2021 een feit. Onderwijskundig doet de school het goed en er is een toenemende belangstelling getuige de gestage groei van de school (zie Ontwikkeling leerlingaantallen)

Continuïteit:

Financieel:

Bij de opstelling van de begroting 2021 werd nog uitgegaan van een tekort voor de jaren tot en met 2023.

Dit beeld is gekanteld. De rijksbijdragen vielen fors hoger uit dan verwacht, n.l. ca 1,2 miljoen euro, waarvan overigens ca. 540.000,= bestemd was voor NPO, waarin bij de begroting 2021 natuurlijk geen rekening werd gehouden. Verder was er sprake van groei, waardoor over de gehele linie de rijksvergoeding hoger uitviel dan verwacht. Ook de subsidies van de gemeentelijke overheden vielen hoger uit dan verwacht. De uitgaven daarentegen zijn redelijk op peil gehouden, ondanks dat



tegenover de hogere inkomsten vaak dienovereenkomstige verplichtingen stonden. Dit kon worden bereikt door een terughoudend uitgavenbeleid. E.e.a. wordt hiervoor nader toegelicht onder “Toelichting fluctuatie realisatie 2021 versus realisatie 2020”

Samenvatting meerjarenbegroting Noor 2022 2026

	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025
Totaal Stichting Noor				
3.1 Rijksbijdragen	7.840.942	7.956.337	8.060.592	8.313.779
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	204.400	204.400	204.400	204.400
3.5 Overige baten				
3 Baten	8.045.343	8.160.737	8.264.992	8.518.179
4.1 Personeelslasten	6.353.237	6.468.389	6.571.840	6.747.303
4.2 Afschrijvingen	131.126	109.947	102.033	94.399
4.3 Huisvestingslasten	641.700	584.200	584.200	584.200
4.4 Overige lasten	844.950	853.950	844.950	853.950
4 Lasten	7.971.013	8.016.486	8.103.023	8.279.852
6.1 Financiële baten				
6 Financiële baten en lasten				
1 Resultaat	74.330	144.251	161.969	238.328

In deze cijfers zijn dus de NPO-middelen buiten beschouwing gelaten, omdat deze als incidenteel moeten worden beschouwd en derhalve niet van invloed zijn op de structurele begroting van Noor. Uit bovenstaande begrotingscijfers kan worden opgemaakt, dat Noor de komende jaren een positieve exploitatie verwacht.

Ontwikkelingen in meerjarig perspectief:

Aantallen leerlingen

In de meerjarenbegroting 2022-2026 gaat Noor voorzichtigheidshalve weer uit van een beperkte groei, waardoor het volgende -reeds eerder aangegeven- beeld ontstaat:

	Per 1 februari, nieuwe wettelijke teldatum					prognose			
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Al Iman, Almere	361	350	339	340	359	367	375	380	380
Ayoub, Hilversum	141	159	183	183	200	207	215	220	225
Al Hambra, Utrecht	269	284	285	296	296	311	320	318	320
Al Ihsaan, Lelystad	215	223	216	162	144	150	160	180	185
Er Riseleh, Leiden	77	86	89	111	132	134	140	145	150
totaal	986	1016	1023	981	999	1169	1210	1243	1260

Verhouding leerlingaantal/pers. inzet:

	Werkelijk		Prognose		
	1-okt 2020	1-okt 2021	1-feb 2022	1-feb 2023	1-feb 2024
Aantal leerlingen per:	981	999	1169	1210	1243
Personele bezetting in FTE per 31 december:					
Bestuur / Management	4,00	4,45	4,30	4,50	4,50
Personeel primair proces	48,96	49,21	47,47	49,00	50,00
Ondersteunend personeel	40,29	39,96	44,60	46,00	48,00
Totaal personele bezetting	91,45	93,62	96,37	99,50	102,50
Aantal leerlingen / Totaal personeel	10,73	10,67	12,13	12,16	12,13
Aantal leerlingen / Onderwijz. personeel	20,04	20,30	24,63	24,69	24,86
Onderscheiden naar onderwijssoort					
Basisonderwijs	91,45	93,62	96,37	99,50	102,50
Totaal	91,45	93,62	96,37	99,50	102,50

Hierna volgt de liquiditeitsprognose, de prognose staat van baten en lasten, de balansprognose, de verwachte ontwikkeling van de solvabiliteit en de liquiditeitsprognose.



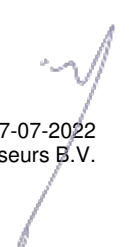


Liquiditeitsprognose Noor per 1 Juni 2022

	2022						2023	2023												
	1-jul	1-aug	1-sep	1-okt	1-nov	1-dec	1-jan nieuw bestaand	1-feb	1-mrt	1-apr	1-mei	1-jun	1-jul	1-aug	1-sep	1-okt	1-nov	1-dec	1-jan	
rijksvergoedingen:																				
24 EJ																				
pers regulier	281.649	281.649	224.155	224.155	224.155	224.155	224.155													
P&A	64.706	64.706	67.632	67.632	67.632	67.632	67.632													
OAB	52.831	52.831	53.402	53.402	53.402	53.402	53.402													
prof en begel	6.429	6.429	6.776	6.776	6.776	6.776	6.776													
mat in stand	55.106	55.106	55.106	55.106	55.106	55.106	55.106													
NPO aanv	47.854	47.854	35.625	35.625	35.625	35.625	35.625	426.411	426.411	426.411	426.411	426.411	426.411	426.411	426.411	426.411	426.411	426.411	426.411	426.411
NPO achterst	27.381	27.381	49.426	49.426	49.426	49.426	49.426	35.625	35.625	35.625	35.625	35.625	35.625	35.625	35.625	35.625	35.625	35.625	35.625	35.625
28BL																				
pers regulier	55.620	55.620	40.360	40.360	40.360	40.360	40.360													
P&A	14.665	14.665	13.331	13.331	13.331	13.331	13.331													
OAB	29.423	29.423	17.072	17.072	17.072	17.072	17.072													
prof en begel	1.272	1.272	1.141	1.141	1.141	1.141	1.141													
mat in stand	10.853	10.853	10.853	10.853	10.853	10.853	10.853	89.551	89.551	89.551	89.551	89.551	89.551	89.551	89.551	89.551	89.551	89.551	89.551	89.551
NPO aanv	9.466	9.466	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
NPO achterst	10.896	10.896	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801	15.801
24 DH																				
pers regulier	43.767	43.767	38.609	38.609	38.609	38.609	38.609													
P&A	11.635	11.635	12.722	12.722	12.722	12.722	12.722													
OAB	12.775	12.775	11.893	11.893	11.893	11.893	11.893													
prof en begel	871	871	1.046	1.046	1.046	1.046	1.046													
mat in stand	10.540	10.540	10.540	10.540	10.540	10.540	10.540	78.680	78.680	78.680	78.680	78.680	78.680	78.680	78.680	78.680	78.680	78.680	78.680	78.680
NPO aanv	6.486	6.486	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500
NPO achterst	5.611	5.611	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008	11.008
Bovenschools	8.732	8.732																		
Pers bek groei	23.486	23.486																		
rijksvergoedingen totaal	792.052	792.052	687.996	687.996	687.996	687.996	687.996	718.001	718.001	718.001	718.001	718.001	718.001	718.001	718.001	660.642	594.642	594.642	594.642	594.642
Passend onderwijs																				
Al iman	2.287	2.287	2.287	2.287	2.287	2.287	2.287	1.584	1.584	1.584	1.584	1.584	1.584	1.584	1.584	1.584	1.584	1.584	1.584	1.584
Ayoub	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364	2.364
Al Hambra	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429	3.429
Al Ihsaan	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409	3.409
Er Riseleh	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211	2.211
Passend onderwijs totaal	13.700	13.700	13.700	13.700	13.700	13.700	13.700	12.997	12.997	12.997	12.997	12.997	12.997	12.997	12.997	12.997	12.997	12.997	12.997	12.997
gem subsidies																				
Al iman				12.483				12.483								12.483				
Ayoub			151.873													151.873				
Al Hambra							10.000						10.000							10.000
Al Ihsaan	10.000																			
Er Riseleh																				
gem subsidies totaal	10.000	0	151.873	12.483	0	0	10.000	12.483	0	0	0	0	10.000	0	151.873	12.483	0	0	10.000	10.000
verg gymnastiekblok						9.546														9.546
Ayoub				10.754				28.300								10.754				
Er Riseleh																				
huurinkomsten							8.000													8.000
Kdv Al Hambra																				
Totaal overige baten	0	0	0	10.754	0	9.546	8.000	0	0	0	0	0	0	0	0	10.754	0	9.546	8.000	8.000
Totale baten	815.752	805.752	853.569	724.933	701.696	711.242	719.696	0	743.481	730.998	730.998	730.998	730.998	740.998	730.998	825.512	630.876	607.639	617.185	625.639
Uitgaven:																				
personele kosten	529.436	529.436	529.436	529.436	529.436	529.436	529.436	539.032	539.032	539.032	539.032	539.032	539.032	539.032	539.032	539.032	539.032	539.032	539.032	539.032
materiele kosten	123.888	123.888	123.888	123.888	123.888	123.888	123.888	119.846	119.846	119.846	119.846	119.846	119.846	119.846	119.846	119.846	119.846	119.846	119.846	119.846
	653.324	653.324	653.324	653.324	653.324	653.324	653.324	658.878	658.878	658.878	658.878	658.878	658.878	658.878	658.878	658.878	658.878	658.878	658.878	658.878
Saldo bank	3.374.515																			
161.221 rabo																				
112.806																				
3.100.488																				
3.374.515																				
Af: nog te besteden NPO	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421	54.421
Af investeringen				85.000																
Af groot onderhoud				300.000																
Saldo	4.135.846	4.233.853	4.379.677	4.011.866	4.005.817	4.009.315	4.021.266	4.051.448	4.069.147	4.086.846	4.104.545	4.122.244	4.149.943	4.113.221	4.225.434	3.858.011	3.752.351	3.656.237	3.568.577	3.568.577

Staat van baten en lasten

	Realisatie	prognose				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Baten						
Rijksbijdragen OCenW	8.922.859	8.739.668	7.956.337	8.060.592	8.313.779	8.313.779
Overige overheidsbijdragen	334.959	204.400	204.400	204.400	204.400	204.400
Overige baten	127.894	28.300	28.300	80.500	80.500	80.500
Totaal baten	9.385.712	8.972.368	8.189.037	8.345.492	8.598.679	8.598.679
Lasten						
Personele lasten	6.746.095	6.353.237	6.468.389	6.571.840	6.747.303	6.747.303
Afschrijvingen	202.064	131.126	109.947	102.033	94.399	94.399
Huisvestingslasten	511.696	641.700	584.200	584.200	584.200	584.200
Overige lasten	820.438	844.950	853.950	844.950	853.950	853.950
waarin begrepen lasten		653.046	653.046	653.046	653.046	
t.g.v. de inzet van NPO	168.137,00					
Totaal lasten	8.280.294	8.624.059	8.669.532	8.756.069	8.932.898	8.279.852
Saldo baten en lasten	1.105.418	348.309	-480.495	-410.577	-334.218	318.828
Financiële baten en lasten						
Financiële lasten	4.566					
Totaal financiële baten en lasten	4.566					
Totaal resultaat	1.100.852	348.309	-480.495	-410.577	-334.218	318.828



Balansprognose 2022	Realisatie	Prognose			
	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024	31-12-2025
Activa					
Materiële vaste activa	813.269	767.542	747.903	735.870	726.471
Financiële vaste activa	900	900	900	900	900
Totaal vaste activa	814.169	768.442	748.803	736.770	727.371
Vorderingen	468.754				
Liquide middelen	2.384.116	4.021.266	3.568.577	3.158.000	2.823.781
Totaal vlottende activa	2.852.870	4.021.266	3.568.577	3.158.000	2.823.781
Totaal activa	3.667.039	4.789.708	4.317.380	3.894.770	3.551.153
Passiva					
Algemene reserve	2.292.114	2.640.423	2.159.928	1.749.352	1.415.133
Totaal Eigen vermogen	2.292.114	2.640.423	2.159.928	1.749.352	1.415.133
Voorzieningen	492.758	257.758	57.758	72.758	87.758
Kortlopende schulden	882.167	1.891.526	2.099.693	2.072.660	2.048.261
Totaal passiva	3.667.039	4.789.707	4.317.379	3.894.770	3.551.152

ontwikkeling solvabiliteit:

Uit de balansprognose kan qua solvabiliteit van El Amal de volgende conclusie worden getrokken:

<u>solvabiliteit Noor:</u>	2021	2022	2023	2024	2025
Eigen vermogen	2.292.114	2.640.423	2.159.928	1.749.352	1.415.133
voorzieningen	492.758	300.000	57.758	72.758	87.758
totaal vermogen	2.784.872	2.940.423	2.217.686	1.822.110	1.502.891
kengetal	0,76	0,61	0,51	0,47	0,42

Verschil vlottende activa vs schulden:

	2021	2022	2023	2024	2025
vorderingen/liquiditeit	2.852.870	4.021.266	3.568.577	3.158.000	2.823.781
schulden	882.167	1.891.526	2.099.693	2.072.660	2.048.261
verschil:	1.970.703	2.129.740	1.468.884	1.085.340	775.520
Kengetal	3,23	2,13	1,70	1,52	1,38

Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Voor risico's, die de macht van het schoolbestuur te boven gaan, zoals het beleid van de rijksoverheid, dat met een zekere regelmaat onverwachte wendingen kent, zoals de in 2021 aangekondigde aanpassing van het systeem van de rijksbekostiging, het wisselende beleid t.a.v. de extra gelden in het kader van Covid-19 is het niet eenvoudig om hier steeds adequaat op te reageren en de daaruit voortvloeiende risico's tijds in te schatten en adequaat op te acteren.

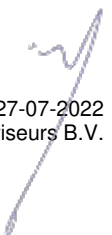
De betrekkelijk kleine omvang van de organisatie vormt op zich een risico, omdat er bovenscholts eenmansfuncties zijn, waardoor de organisatie kwetsbaar is bij het wegvallen van de bezetting ervan. Noor meent, dat de hieruit voortvloeiende risico's beheersbaar zijn.

Interne risicobeheersing en controle

Het belang van interne risicobeheersing en controle dient ter bewaking van de doelstellingen van de organisatie.

Het hiervoor gehanteerde instrumentarium is:

- (meerjaren)begroting
- cyclus planning en control
- financiële tussentijdse managementrapportages (softcloses)
- jaarverslag



Risico's/onzekerheden:

Al Ihsaan vormt een risico, alhoewel de onderwijsprestaties van de school aanzienlijk zijn verbeterd en de verwachting is dan ook, dat de school haar predicaat "zeer zwak" achter zich kan laten. Het leerlingaantal van de school trekt ook weer voorzichtig aan.

Een ander risico is vaker geschetst, nl. landelijk groeiend lerarentekort. Hieraan kan weinig meer worden gedaan dan het huidige personeel zo goed mogelijke (secundaire) arbeidsvoorwaarden te bieden door aandacht voor loopbaanbeleid, een goede sfeer, de juiste beloning, etc. Voorts is de lichte verwachte groei, nog steeds een risico. Wanneer de groei omslaat in krimp heeft dit consequenties. Daarom dienen de ontwikkelingen in het leerlingaantal goed te worden gemonitord om de personele en financiële risico's bijtijds te onderkennen en te beperken. Verder ziet Noor een risico in de ontwikkelingen in de maatschappelijke opvattingen over de Islam (en derhalve over het Islamitisch onderwijs). Dit is voor Islamitische schoolbesturen niet zonder risico's. Niet al deze risico's kunnen worden voorzien of zijn niet altijd beheersbaar. Ook in dit verband dienen de ontwikkelingen nauwlettend te worden gevolgd.

Financiële risico's:

Het saldo van 2021, bijna € 1.2 miljoen lijkt mooi, maar daarin zit een niet besteed bedrag van € 454.000,= aan NPO-middelen en € 317.000,= aan niet bestede werkdrukmiddelen, totaal € 771.000,=, die mindering op dit saldo moeten worden gebracht. De prognoses wijzen uit, dat er geen belangrijke financiële risico's zijn te verwachten. De komende jaren wordt er fors geïnvesteerd in onderhoud en het publiek vermogen van Noor is toereikend. De materiele situatie is op orde en qua investeringen wordt die ook in stand gehouden.

De verwachte ontwikkelingen zijn op dit moment van dien aard, dat het publiek vermogen van Noor de komende jaren afneemt. Dat is in lijn met de opvatting van de onderwijs inspectie, die van oordeel is, dat het vermogen van Noor te hoog is.

Verder te verwachten algemene ontwikkelingen:

Er zijn geen specifiek te verwachten ontwikkelingen op onderwijskundig gebied. Wel wil Noor de aandacht voor de onderwijskwaliteit verder intensiveren, zoals ook vorig jaar werd vermeld. Ten gevolge van Covid-19 is de kwaliteit ondanks alle maatregelen en inspanning landelijk en dus ook bij Noor onder druk komen te staan. In 2021 is de eindtoets weer afgenomen en het blijkt, dat de Noorscholen weer alle redelijk scoren.

Fusie:

De gerealiseerde fusie met de school Er Riseleh in Leiden per 1 januari in 2021 heeft verder niet tot bijzonderheden geleid. Onderwijskundig doet de school het prima en de belangstelling voor de school blijft toenemen.



Hierna treft u aan de kengetallen, het jaarverslag van het toezichhoudend bestuur en de jaarrekening. Hieruit komt hetgeen hiervoor is aangegeven uiteraard ook naar voren. Voor het overige zijn de te verwachte kengetallen zoals die van een gezonde organisatie mogen worden verwacht.

Hierna treft u aan het verslag van de toezichthouder en de jaarrekening over 2021.

Amsterdam, 20 juli 2022,
Redouan Boudil, bestuurder

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Redouan Boudil', written over a faint, illegible stamp or watermark.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of Koeleman accountants & belastingadviseurs B.V., written over a faint, illegible stamp or watermark.

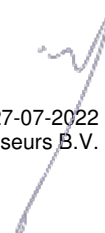
FINANCIËLE KENGETALLEN

In onderstaande tabel zijn meerdere kengetallen opgenomen. Als er een signaleringswaarde is vastgesteld door de onderwijsinspectie dan staat deze vermeld. Indien bepaalde kengetallen erg afwijken ten opzichte van de signaleringswaarde, kan dit aanleiding zijn tot verder onderzoek naar een financieel risico door de onderwijsinspectie. Een signaleringswaarde is echter geen norm voor de onderwijsinspectie.

Kengetal	2021	2020	Signaleringswaarde onderwijsinspectie
Huisvestingsratio	0,06	0,07	geen
Liquiditeit (current ratio)	3,23	1,96	geen
Liquiditeit (quick ratio)	3,23	1,96	kleiner dan 1,00
Rentabiliteit	0,12	-0,01	afhankelijk van fin. positie
Solvabiliteit (incl. voorzieningen)	0,76	0,65	kleiner dan 0,30
Solvabiliteit (excl. Voorzieningen)	0,63	0,44	geen
Weerstandvermogen	0,24	0,14	kleiner dan 0,05
Kapitalisatiefactor	0,39	0,31	geen
Ratio normatief publiek eigen vermogen	1,68	0,87	groter dan 1,00

VERSLAG TOEZICHTHOUDEND BESTUUR NOOR 2021

Amsterdam, 20 juli 2022

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive name, is written over the printed name of the firm.

Verslag van het intern toezicht in 2021 door het Toezichhoudend bestuur (TB) Stichting Noor.

Per 1 augustus 2011 diende conform de daartoe strekkende bepalingen voorzien te worden in intern toezicht bij onderwijsinstellingen voor primair onderwijs. Het bestuur van de Stichting Noor heeft daarbij gekozen voor overdracht van zijn uitvoerende bestuurlijke bevoegdheden aan de Algemeen Directeur (de functioneel bestuurder(FB)). Het bestuur heeft zich omgevormd tot een z.g. toezichhoudend bestuur.

De taak- en bevoegdheidsverdeling is vastgelegd in het Bestuursreglement Noor 2011.

De FB legt conform de cyclus planning en control tenminste tweemaal per jaar in mei en november en verder zo vaak als hij of het TB dit noodzakelijk achten, verantwoording af aan het TB over het door hem gevoerde beleid en beheer in de vorm van een financiële managementrapportage. Op basis van deze rapportage wordt steeds de financiële staat van de organisatie beoordeeld. Voorts worden de eindscores gerapporteerd en besproken, wanneer daartoe aanleiding is.

Samenstelling TB:

Het TB telt drie leden.

In december 2020 is de Code goed bestuur in die zin aangepast, dat de zittingsduur van het bestuur (toezichthouder in geval van Noor) is beperkt tot nog slechts twee zittingsperioden van vier jaren.

Dat impliceert, dat er nu twee bestuursleden zouden moeten aftreden en het is niet eenvoudig om binnen het Islamitisch onderwijs bekwame bestuursleden te vinden. Dit dient nu wel ter hand genomen te worden en het TB wil in verband met de continuïteit van bestuur dat als volgt doen: Tussen 2021 en 2023 dient een nieuw bestuurslid te worden gerekruteerd en te worden ingewerkt. De eerstvolgende aftreding van een der bestuursleden, die langer dan twee zittingstermijnen is dan uiterlijk op 1 augustus 2023. Intussen dient het bestuur met een tweede nieuw bestuurslid te worden aangevuld en zal uiterlijk in augustus 2024 de tweede noodzakelijke bestuurswisseling plaats kunnen vinden.

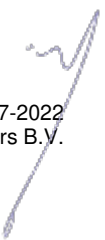
Statutair kan de bezetting van het TB bestaan uit 3 tot 5 leden. Er is statutair dan ook geen bezwaar tegen tijdelijke uitbreiding.

Het rooster van aftreden is op 25 februari 2022 als volgt gewijzigd:

	aftreden opnieuw benoemd	aftreden opnieuw benoemd	aftreden	
H.Issaouti	1-apr-19		1-aug-23	herbenoembaar
L.Mehdi	1-aug-11	1-aug-15	1-aug-19	1-aug-23 of 1 aug 2024 niet herbenoembaar
K.El Bay	1-aug-11	1-aug-15	1-aug-19	1-aug-23 of 1 aug 2024 niet herbenoembaar
nw bestuurslid	1-aug-23			
nw bestuurslid	1-aug-24			

Fusie

Op 1 januari 2021 is na lange voorbereiding de Islamitische basisschool Er Riseleh te Leiden toegetreden tot de gelederen van Noor door fusie met de Stichting Islamitische Basisscholen te Leiden, welke stichting deze school tot en met 31 december 2020 in stand heeft gehouden. Tegelijk met deze fusie is de Stichting Islamitische basisscholen opgeheven.



Het gevoerde intern toezicht in 2021:

Het TB heeft in 2021 vijfmaal regulier vergaderd. Geconstateerd wordt, dat het gevoerde beleid over 2021 in overeenstemming is geweest met het door hem goedgekeurde beleid, zoals vastgelegd in het strategisch beleidsplan 'Noor in perspectief', de begroting 2021 en het door hem goedgekeurde meerjarenbestuursformatieplan 2020/2021 en 2021/2022.

Hierbij stelt het TB wel vast, dat het strategisch beleidsplan al geruime tijd aan vervanging toe is. Er is begrip voor het uitstel in verband met Covid-19 en de gevolgen daarvan, echter de bestuurder wordt opgedragen dit nu spoedig ter hand te nemen.

Het TB heeft kennis genomen van de onderwijskundige ontwikkelingen binnen Noor en constateert dat ook over 2021 de kwaliteit van het onderwijs van vier van de vijf scholen heeft voldaan aan de eisen, welke daaraan redelijkerwijs kunnen worden gesteld, ondanks de nog steeds heersende Covid-19 maatregelen. Het TB complimenteert de organisatie daarmee. Het achterblijven van de kwaliteit van het onderwijs aan de school te Lelystad heeft geleid tot een herstelopdracht van de onderwijsinspectie. Uit de signalen, die het TB ontvangt mag worden opgemaakt, dat de onderwijskwaliteit aan de school snel herstelt. Het TB houdt de "vinger aan de pols".

Het gevoerde personeelsbeleid en ziekteverzuimbeleid heeft de instemming van het TB evenals het voornemen van de bestuurder dit verder te versterken en te verbeteren.

Covid-19

Het jaar 2021 werd voor de organisatie wederom een moeilijk jaar i.v.m. het Coronavirus, en i.v.m. ook nog steeds het landelijk lerarentekort, waardoor de voortgang van het onderwijs en de kwaliteit behoorlijk onder druk hebben gestaan. Het TB verwijst naar het bestuursverslag en stelt vast, dat het gevoerde beleid onder de gegeven omstandigheden zijn steun heeft. Het TB complimenteert het management en de medewerkers van Noor met de wijze waarop zij hiermee omgaan. Deze kwesties zullen nog langere tijd hun sporen nalaten.

Ontwikkeling leerlingaantallen

In 2021 is het leerlingaantal van Noor beperkt gegroeid t.g.v. van de situatie op Al Ihsaan te Lelystad. De overige scholen zijn stabiel gebleven dan wel gegroeid.

Het bestuur heeft met tevredenheid kennisgenomen van de door de gemeente beschikbaar gestelde extra lokalen t.b.v. Al Iman te Almere en de gesprekken met de gemeente Hilversum in het kader van de noodzakelijke groei, welke gesprekken overigens nog niet tot het gewenste resultaat hebben geleid.

Het gevoerde financieel beleid

Zoals blijkt uit de cijfers over 2021 en ook uit de meerjarenbegroting 2022 e.v. verwacht Noor de komende jaren een licht positief exploitatieresultaat en ook de liquiditeitspositie van Noor vertoont een positief resultaat. Het gevoerde financieel beleid heeft dan ook de steun van het TB.

Het toezicht

Het toezicht op de beheersing van de risico's ziet het TB als zijn belangrijkste taak. Risico's zijn niet altijd te vermijden en de risico's heeft de bestuurder in het jaarverslag voldoende omschreven. Het TB volgt de ontwikkelingen op de voet.

Het TB houdt toezicht op:

- Een efficiënt financieel beleid en een verantwoord personeelsbeleid;
- De naleving door Noor van alle wettelijke verplichtingen, de Code goed bestuur en eventuele afwijkingen van die code;
- De rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige besteding en aanwending van de middelen van de organisatie verkregen op grond van de wet- en regelgeving.

Het TB heeft vastgesteld, dat het in de naleving van bovenstaande toezichtpunten geen afwijkingen van belang heeft geconstateerd.

Het TB heeft voorts vastgesteld dat in 2021 de stukken conform de cyclus planning en control aan hem zijn voorgelegd.

De in het jaarverslag opgenomen continuïteitsparagraaf is naar het oordeel van het TB conform de verwachtingen en correct in het bestuursverslag 2021 opgenomen .

Belangrijkste risico's en onzekerheden

Het TB onderschrijft de risico's en onzekerheden, zoals de bestuurder die in het jaarverslag heeft geformuleerd

Het TB steunt de bestuurder in zijn gevoerde beleid voor 2021 en heeft vertrouwen in de toekomst van Noor.


Het TB dankt een ieder in de organisatie van Noor voor haar/zijn inzet in 2021.

Amsterdam, 20 juli 2022

H. Issaouti, voorzitter

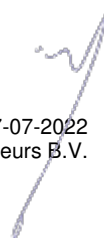
L. Mehdi , secretaris

K. El Bay, bestuurslid



JAAARREKENING

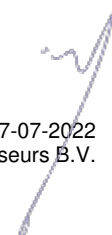
moof



BALANS PER 31 DECEMBER 2021

En vergelijkende cijfers 2020. - na verwerking resultaatbestemming -

	<u>31-12-2021</u>		<u>31-12-2020</u>	
	€	€	€	€
1	ACTIVA			
1.1	Vaste Activa			
1.1.2	Materiële vaste activa	813.269	844.529	
1.1.3	Financiële vaste activa	900	900	
	<i>Totaal vaste activa</i>	814.169	845.429	
1.2	Vlottende Activa			
1.2.2	Vorderingen	468.754	467.521	
1.2.4	Liquide middelen	2.384.116	1.373.995	
	<i>Totaal vlottende Activa</i>	2.852.870	1.841.515	
	TOTAAL ACTIVA	<u>3.667.038</u>	<u>2.686.944</u>	
2	PASSIVA			
2.1	Eigen vermogen	2.292.114	1.191.263	
2.2	Voorzieningen	492.758	553.954	
2.4	Kortlopende schulden	882.167	941.727	
	TOTAAL PASSIVA	<u>3.667.038</u>	<u>2.686.944</u>	



STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021
En vergelijkende cijfers 2020

	2021		Begroting 2021		2020	
	€	€	€	€	€	€
3 Baten						
3.1 Rijksbijdragen OCW	8.922.859		7.767.742		8.075.099	
3.2 Overheidsbijdragen en subsidies overige overheden	334.959		204.400		225.019	
3.5 Overige baten	127.894		-		141.889	
<i>Totaal Baten</i>		<i>9.385.712</i>		<i>7.972.142</i>		<i>8.442.007</i>
4 Lasten						
4.1 Personeelslasten	6.746.095		6.465.348		6.964.719	
4.2 Afschrijvingen	202.064		178.192		204.165	
4.3 Huisvestingslasten	511.696		554.200		530.261	
4.4 Overige lasten	820.438		964.350		832.740	
<i>Totaal lasten</i>		<i>8.280.294</i>		<i>8.162.091</i>		<i>8.531.885</i>
<i>Saldo baten en lasten</i>		<i>1.105.418</i>		<i>-189.948</i>		<i>-89.878</i>
6 Financiële baten en lasten						
6.2 Financiële lasten	4.566		-		-	
<i>Saldo financiële baten en lasten</i>		<i>-4.566</i>		<i>-</i>		<i>-</i>
Totaal resultaat		<u>1.100.852</u>		<u>-189.948</u>		<u>-89.878</u>

Bestemming van het resultaat

De bestemming van het resultaat is opgenomen na de toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten

KASSTROOMOVERZICHT 2021
En vergelijkende cijfers 2020

Ref.	2021		2020	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (saldo baten en lasten)		1.105.418		-89.878
<i>Aanpassing voor aansluiting bedrijfsresultaat:</i>				
Afschrijvingen	-/- 4.2	202.064	204.165	
Mutaties voorzieningen	2.2	-61.195	68.878	
<i>Totaal van aanpassing voor aansluiting bedrijfsresultaat</i>		140.869		273.043
<i>Veranderingen in werkkapitaal:</i>				
Vorderingen	1.2.2 (excl. 1.2.2.14)	-1.233	69.917	
Kortlopende schulden	2.4 (excl. 2.4.18)	-62.102	33.494	
<i>Totaal van aanpassingen in werkkapitaal</i>		-63.335		103.411
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.182.952		286.576
Ontvangen interest	6.1.1 & 1.2.2.14	-	-	
Betaalde interest	6.2.1 & 2.4.18	-2.026	-	
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		1.180.925		286.576
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	1.1.2	-171.909	-73.272	
Desinv. in materiële vaste activa	1.1.2	3.185	-	
Afschrijvingen op desinvesteringen		-2.080	-	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-170.804		-73.272
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Kasstroom uit overige balansmutaties				
Mutatie liquide middelen	1.2.4	1.010.121	213.304	

Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:

	2021		2020	
	€	€	€	€
Stand liquide middelen per 1-1	1.373.995		1.160.691	
Mutatie boekjaar liquide middelen	1.010.121		213.304	
Stand liquide middelen per 31-12		2.384.116		1.373.995

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA, PASSIVA EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Per 01 januari 2021 heeft er een juridische fusie plaats gevonden. De volgende stichtingen zijn gefuseerd in Stichting Noor:

- Stichting Noor
- Stichting Islamitische Basisscholen te Leiden

De fusie is verwerkt in overstemming met de pooling of interest methode. Dit betekent dat de jaarrekening is opgesteld als ware de juridische fusie voor het gehele jaar van toepassing is geweest. De vergelijkende cijfers zijn overeenkomstig opgesteld. De activa en passiva van Stichting Islamitische Basisscholen te Leiden zijn verantwoord in de balans van Stichting Noor tegen de boekwaarden. Er heeft geen herwaardering plaatsgevonden uit hoofde van een eerste waardering tegen reële waarde omdat de waarderingsgrondslagen van stichtingen Islamitische Basisscholen te Leiden en Stichting Noor niet uiteenliepen. De vergelijkende cijfers 2020 van de balans en de exploitatierekening zijn in overeenstemming gebracht met de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zoals vermeld in deze jaarrekening. De vergelijkende cijfers 2020 van de balans en de functionele exploitatierekening zijn samengevoegd als ware het één gefuseerde stichting. De fusie is per 01-01-2021 voltrokken en de direct daarmee verbonden kosten van € 1.826 zijn in de exploitatierekeningen 2021 verantwoord.

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn conform de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). Op basis van de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs worden Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast (behoudens afwijkingen aanvullingen in de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs). De jaarrekening is opgesteld in gehele euro's.

Activa en passiva, met uitzondering van het eigen vermogen, worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Voor zover noodzakelijk worden op de vorderingen voorzieningen getroffen voor verwachte oninbaarheid.

Kernactiviteiten

Het verzorgen van (openbaar) primair onderwijs binnen de kaders gesteld door de Wet op het Primair Onderwijs

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en passiva en van baten en lasten.

Schattingen hebben betrekking op:

- de waardering van materiële vaste activa, waaronder de gehanteerde afschrijvingstermijnen;
- de verwachte onderhoudsuitgaven bij bepaling van de voorziening onderhoud;
- de bepaling van personele voorzieningen.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor waardering van activa, passiva en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de instelling en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslagen Balans

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of de vervaardigingsprijs, verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar tijdsgelang plaats op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Onderstaand worden de afschrijvingstermijnen per categorie weergegeven.
Tevens zijn de activeringsgrenzen vermeld.

Categorie	afschrijvings- termijn in jaren	afschrijvings- percentage per jaar	activerings- grens in €
Verbouwingen	10-15	6,67-10%	500
Kantoormeubilair en inventaris	10-20	10-5%	500
Schoolmeubilair en inventaris	12,5-15-16-20	8-6,66-6,25-5%	500
Huishoudelijke apparatuur en machines	3-5	20-33,33%	500
Onderwijskundige apparatuur en machines	5	20%	500
ICT	3-5	33,33-25-20%	500
Leermiddelen	7-8	14,28-12,5%	500
Gebouwen	40	2,50%	500
Vervoersmiddelen	4	25,00%	500
Overigen	10	10,00%	500

Gebouwen

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Terreinen

Terreinen worden opgenomen indien sprake is van economisch eigendom. Hiervan is sprake in het geval van eigen investeringen of van doordecentralisatie van de huisvesting. Op terreinen wordt niet

Financiële vaste activa

Effecten

Effecten worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden de onder financiële vaste activa opgenomen effecten die:

- geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille; en
- niet tot einde looptijd worden aangehouden;

gewaardeerd tegen reële waarde

Waardevermeerderingen van deze effecten worden rechtstreeks verwerkt in de herwaarderingsreserve. Op het moment dat de desbetreffende effecten niet langer in de balans worden verwerkt, wordt de cumulatieve waardevermeerdering in het eigen vermogen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Indien van een individueel effect de reële waarde onder de (geamortiseerde) kostprijs komt, wordt de waardevermindering verwerkt ten laste van de staat van baten en lasten. Voor rentedragende financiële activa vindt verwerking van de rentebaten plaats tegen de effectieve-rentemethode.

Effecten die onderdeel zijn van de handelsportefeuille worden gewaardeerd tegen reële waarde. Waardeveranderingen worden rechtstreeks in de staat van baten en lasten verwerkt.

Gekochte, rentedragende effecten die tot het einde van de looptijd worden aangehouden worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Transactiekosten die zijn toe te rekenen aan effecten die na de eerste verwerking worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van de waardeveranderingen via de staat van baten en lasten worden rechtstreeks in de staat van baten en lasten verwerkt.

Transactiekosten die zijn toe te rekenen aan effecten die na eerste verwerking worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van de waardeveranderingen via het eigen vermogen worden in de eerste waardering verwerkt. Bij verkoop van de effecten aan een derde of door opname in de effectieve rente (in geval van een rentedragend actief) worden de transactiekosten in de staat van baten en lasten verwerkt.

Overige vorderingen

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten leningen en obligaties die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen en obligaties gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de geamortiseerde kostprijs en direct verantwoord in de staat van baten en lasten.

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten waarborgsommen en worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze waarborgsommen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Omdat de goederen waarvoor borg is betaald eigendom zijn voor de duur van het gebruik wordt er geen voorziening getroffen voor oninbaarheid.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waar (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten bij de vervolgwaardering niet worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeverminderingen in de staat van baten en lasten. Maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Afgeleide financiële instrumenten

De Stichting Noor maakt geen gebruik van financiële derivaten en beperkt de risico's (renterisico, kasstroomrisico en krediet risico) door gebruik te maken van de rekening-courant en spaarrekening, rekening houdend met de voorwaarden uit de Regeling belenen van 6 juni 2016 met kenmerk WJZ/800938 en de aanvulling daarop zoals opgenomen in de regeling van 19 december 2018 met kenmerk FEZ/1402273.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan 12 maanden. De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting en zijn direct opeisbaar. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemmingen van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen de baten en lasten. Deze reserve dient ter dekking van eventuele toekomstige exploitatietekoren. Reserves worden geacht uit publieke middelen te zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans. Bestemmingsreserves worden gevormd met als doel in de toekomst aan te wenden voor een specifiek doel. Bestemmingsreserves zijn gevormd op basis van een besluit van het bevoegd gezag. Aan de bestemmingsreserve ligt een plan ten grondslag waaron is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen.

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht.

Omschrijving			EUR	
Privaat	Doel	Alle		
	Beperkingen	Geen		
	Saldo		€	3.597
NPO	Doel	Compeseren van loonkosten ivm personeelstekorten.		
	Beperkingen			
	Saldo		€	454.435

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, *tenzij anders vermeld*.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel.

Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening.

Indien een voorziening gewaardeerd wordt tegen contante waarde wordt gerekend met een rekenrente. Deze rekenrente wordt als volgt bepaald:
Rekenrente = Wettelijke rente (bron: DNB) +/- Inflatie (bron: CBS).
Bij een negatieve uitkomst van de rekenrente zal deze op nul worden gesteld.

Voor 2021 wordt er gerekend met een rekenrente van 0,00%. Waarbij de waarde voor de wettelijke rente vastgesteld is op 2,00%, en de uitgangswaarde voor de inflatie 2,70% is.

Jubileumuitkeringen

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Voor de berekening van de contante waarde van de voorziening wordt gerekend met de rekenrente welke onder het kopje voorzieningen is benoemd. Daarnaast wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans.

Voorziening groot onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt. Als de kosten uitgaan boven de boekwaarde van de voorziening, worden de (meer)kosten verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Bij de bepaling voor de voorziening groot onderhoud ultimo 2021 is gebruik gemaakt van de tijdelijke uitzonderingsbepaling conform RJO 4, lid 1c.

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen de vooruitontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen Staat van Baten en Lasten

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd aan de algemene reserve en aan de bestemde reserves die door het bestuur zijn bepaald.

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de Stichting de condities voor ontvangst kan aantonen.

Subsidies m.b.t. investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

De Stichting heeft de toegezegd-pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds in de jaarrekening verwerkt als verplichtingenbenadering.

Voor toegezegde-bijdrageregelingen betaalt de instelling op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfonds en verzekeringsmaatschappijen. Behalve de betaling van premies heeft de instelling geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze pensioenregelingen.

De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

Pensioenregeling

Nederlandse pensioenregelingen:

De instelling heeft op de balans geen eigen pensioenvoorziening opgenomen.

De instelling is volgens de CAO aangesloten bij het ABP. De belangrijkste kenmerken van deze regelingen zijn:

- pensioengevende salarisgrondslag is middelloon
- er heeft in 2021 geen indexatie plaatsgevonden
- de dekkingsgraad van het ABP was per 31-12-2021: 110,60%
- overige kenmerken zijn te vinden op www.abp.nl

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfonds en verzekeringsmaatschappijen betaald door de instelling. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde

Waardeveranderingen van de volgende financiële instrumenten worden rechtstreeks verwerkt in de staat van baten en lasten:

- Financiële activa en verplichtingen die onderdeel zijn van de handelsportefeuille;
- Afgeleide financiële instrumenten (derivaten) met een beursgenoteerde onderliggende waarde;
- Gekochte leningen, obligaties (tenzij aangehouden tot einde looptijd) en aangehouden eigen-vermogensinstrumenten die beursgenoteerd zijn.

Waardeverminderingen van financiële instrumenten die op reële waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de staat van baten en lasten. Voor gerealiseerde waardevermeerderingen van financiële instrumenten die op reële waarde worden gewaardeerd met verwerking van de waardevermeerderingen rechtstreeks in het eigen vermogen, dient het cumulatieve resultaat dat voorheen in het eigen vermogen was opgenomen, te worden verwerkt in de staat van baten en lasten op het moment dat de desbetreffende effecten niet langer in de balans worden verwerkt.

Grondslagen Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen.

Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren.

Operationele activiteiten

Onder de operationele activiteiten is het saldo van de baten en lasten opgenomen welke in het verslagjaar gerealiseerd zijn. Het saldo van de baten en lasten wordt gecorrigeerd met de lasten door afschrijvingen, dotatie en vrijval van voorzieningen. Het saldo van de baten en lasten wordt tevens gecorrigeerd met de fluctuaties van kortlopende vorderingen en schulden gedurende het verslagjaar. Ontvangsten en uitgaven uit rente gedurende het verslagjaar zijn ook opgenomen onder de operationele activiteiten.

Investeringsactiviteiten

Uitgaven en inkomsten welke voortvloeien uit het respectievelijk aankopen en verkopen van duurzame middelen.

Financieringsactiviteiten

Inkomsten en uitgaven welke voortvloeien uit het respectievelijk aangaan of aflossen van leningen.

Kredietrisico

De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal voldoen aan het treasurybeleid.

TOELICHTING OP DE TE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE BALANS

1 Activa

1.1 Vaste Activa

1.1.2 Materiële vaste activa

	1.1.2.1 Gebouwen	1.1.2.2 Terreinen	1.1.2.3 Inventaris en apparatuur	1.1.2.4 Overige materiële vaste activa	1.1.2.5 Vaste bedrijfs- activa in uitvoering en vooruit- betalingen op MVA	1.1.2.6 Niet aan de bedrijfsuit- oefening dienstbare MVA	Totaal materiële vaste activa
	€	€	€	€	€	€	€
Stand per 01-01-2021							
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs Noor	37.251	-	1.072.834	506.192	-	-	1.616.276
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs Er Risèlèh	10.038	-	249.343	57.975	-	-	317.356
Cumulatieve afschrijvingen Noor	5.957	-	588.083	314.609	-	-	908.649
Cumulatieve afschrijvingen Er Risèlèh	1.484	-	142.977	35.993	-	-	180.454
Cumulatieve herwaarderings	-	-	-	-	-	-	-
Materiële vaste activa per 01-01-2021	39.848	-	591.116	213.564	-	-	844.529
Verloop gedurende 2021							
Investerings	-	-	99.038	72.871	-	-	171.909
Desinvesteringen	-	-	-	3.185	-	-	3.185
Afschrijvingen	3.333	-	143.472	55.259	-	-	202.064
Afschrijvingen op desinvesteringen	-	-	-	-2.080	-	-	-2.080
Mutatie gedurende 2021	-3.333	-	-44.435	16.508	-	-	-31.260
Stand per 31-12-2021							
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	47.289	-	1.421.214	633.853	-	-	2.102.356
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	10.774	-	874.533	403.781	-	-	1.289.087
Cumulatieve herwaarderings	-	-	-	-	-	-	-
Materiële vaste activa per 31-12-2021	36.515	-	546.682	230.072	-	-	813.269

1.1.3	Financiële vaste activa	Boek-	Investerings	Des-	Waarde-	Resultaat	Boek-
		waarde		investeringen	investeringen		veranderingen
		1-1-2021	2021	2021	2021	2021	31-12-2021
		€	€	€	€	€	€
1.1.3.8	Overige vorderingen	900	-	-	-	-	900
	Totaal Financiële vaste activa	900	-	-	-	-	900
1.2	Vlottende activa						
1.2.2	Vorderingen						
		31-12-2021		31-12-2020			
		€	€	€	€		
1.2.2.2	OCW	392.090		407.625			
1.2.2.3	Gemeenten	-		-0			
1.2.2.6	Personeel	3.693		-			
1.2.2.10	Overige vorderingen	17.348		31.128			
	<i>Subtotaal vorderingen</i>		413.131		438.753		
1.2.2.12	Vooruitbetaalde kosten	14.755		21.564			
1.2.2.15	Overige overlopende activa	40.868		7.204			
	<i>Subtotaal overlopende activa</i>		55.623		28.768		
	Totaal Vorderingen		468.754		467.521		
1.2.4	Liquide middelen						
		31-12-2021		31-12-2020			
		€	€	€	€		
1.2.4.2	Tegoeden op bankrekeningen	2.384.116		1.373.995			
	Totaal liquide middelen		2.384.116		1.373.995		

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting en zijn direct opeisbaar

2.1	Eigen vermogen	Stand per	Resultaat	Overige	Stand per	Stand per	Resultaat	Overige	Stand per
		1-1-2020	2020	mutaties	31-12-2020	1-1-2021	2021	mutaties	31-12-2021
		€	€	€	€	€	€	€	€
2.1.1.1	Algemene reserve	1.436.160	-248.494	-	1.187.665	1.187.665	646.417	-	1.834.082
2.1.1.2	Bestemmingsreserves (publiek)	-	-	-	-	-	454.435	-	454.435
2.1.1.3	Bestemmingsreserves (privaat)	-	3.597	-	3.597	3.597	-	-	3.597
Totaal Financiële vaste activa		1.436.160	-244.897	-	1.191.263	1.191.263	1.100.852	-	2.292.114

De toelichting over de beperkte doelstellingen van de reserves zijn vermeld in de Grondslagen.

2.1.1.2	Bestemmingsreserves (publiek)	Stand per	Resultaat	Overige	Stand per	Stand per	Resultaat	Overige	Stand per
		1-1-2020	2020	mutaties	31-12-2020	1-1-2021	2021	mutaties	31-12-2021
		€	€	€	€	€	€	€	€
2.1.1.2.1	Reserve NPO	-	-	-	-	-	454.435	-	454.435
		-	-	-	-	-	454.435	-	454.435

2.2	Vorzieningen	Stand per	Dotatie	Ont-	Stand per	Bedrag	Bedrag	Bedrag
		1-1-2021	2021	trekking	31-12-2021	< 1 jaar	1 - 5 jaar	> 5 jaar
		€	€	€	€	€	€	€
2.2.1	Personele voorzieningen	22.107	8.502	-1.703	28.906	5.628	7.767	15.511
2.2.3	Vorzieningen voor groot onderhoud	531.847	65.000	-132.996	463.851	57.529	262.285	144.037
Totaal voorzieningen		553.954	73.502	-134.699	492.758	63.157	270.052	159.548

2.4	Kortlopende schulden	31-12-2021		31-12-2020	
		€	€	€	€
2.4.6	Schulden aan gemeenten en Gemeenschappelijke regelingen	5.075		27.659	
2.4.8	Crediteuren	145.372		112.173	
2.4.9	Belastingen en premies sociale verzekeringen	337.291		279.278	
2.4.10	Schulden terzake van pensioenen	80.391		72.355	
2.4.12	Kortlopende overige schulden	-		9.041	
	<i>Subtotaal schulden</i>		568.130		500.506
2.4.14	Vooruit ontvangen subsidies OCW	18.371		136.865	
2.4.17	Vakantiegeld en vakantiedagen	195.336		166.308	
2.4.18	Te betalen interest	2.540		-	
2.4.19	Overige overlopende passiva	97.790		138.048	
	<i>Subtotaal overlopende passiva</i>		314.036		441.221
	Totaal Kortlopende schulden		<u>882.167</u>		<u>941.727</u>

Controleverklaring afgegeven

Waarmerking 27-07-2022
Koeleman accountants & belastingadviseurs B.V.



NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Rechten

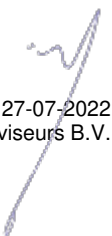
Er zijn geen niet in de balans opgenomen rechten.

Verplichtingen

Er zijn geen niet in de balans opgenomen verplichtingen die hier dienen te worden toegelicht met uitzondering van de overeenkomst met het administratiekantoor Dyade, welke loopt van 01-01-2021 tot en met 31-12-2022. De kosten bedragen circa € 76.500 per jaar.

Controleverklaring afgegeven

Waarmerking 27-07-2022
Koeleman accountants & belastingadviseurs B.V.



TOELICHTING OP DE TE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

3 Baten

3.1	Rijksbijdragen	2021		Begroot 2021		2020	
		€	€	€	€	€	€
3.1.1	Rijksbijdragen						
3.1.1.1	Rijksbijdragen OCW	6.164.831		5.879.516		5.980.067	
	Totaal rijksbijdragen		6.164.831		5.879.516		5.980.067
3.1.2	Overige subsidies						
3.1.2.1	Overige subsidies OCW	2.579.901		1.736.222		1.905.649	
	Totaal Overige subsidies		2.579.901		1.736.222		1.905.649
3.1.4	Ontvangen doorbetaling rijksbijdragen SWV		178.127		152.004		189.384
	Totaal Rijksbijdragen		8.922.859		7.767.742		8.075.099
3.1.2.1	Overige subsidies OCW						
		€	€	€	€	€	€
3.1.2.1.1	Geoordeelde subsidies OCW	151.017		264.795		171.205	
3.1.2.1.2	Niet-geoordeelde subsidies OCW	2.428.884		1.471.427		1.734.444	
	Totaal overige subsidies OCW		2.579.901		1.736.222		1.905.649
3.2	Overheidsbijdragen overige overheden						
		€	€	€	€	€	€
3.2.2	Overige overheidsbijdragen overige overheden						
3.2.2.2	Overige gemeentelijke en gemeenschappelijke bijdragen	334.959		204.400		225.019	
	Totaal overheidsbijdragen overige overheden		334.959		204.400		225.019
3.5	Overige baten						
		€	€	€	€	€	€
3.5.5	Ouderbijdragen	-		-		2.670	
3.5.10	Overige	127.894		-		139.219	
	Totaal overige baten		127.894		-		141.889

4 Lasten

4.1	Personeelslasten	2021		Begroot 2021		2020	
		€	€	€	€	€	€
4.1.1	Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten						
4.1.1.1	Lonen en salarissen	4.780.575		5.704.182		5.016.115	
4.1.1.2	Sociale lasten	654.116		-		737.278	
4.1.1.5	Pensioenpremies	676.876		-		666.862	
	Totaal lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten		6.111.567		5.704.182		6.420.256
4.1.2	Overige personele lasten						
4.1.2.1	Mutaties personele voorzieningen	8.502		-		-1.430	
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	37.786		34.000		49.385	
4.1.2.3	Overige	779.383		727.166		704.127	
			825.671		761.166		752.082
4.1.3	Ontvangen uitkeringen personeel						
4.1.3.2	Uitkeringen van het Vervangingsfonds	5.310		-		10.003	
4.1.3.3	Overige uitkeringen personeel	185.833		-		197.615	
	Af: Ontvangen uitkeringen personeel		191.142		-		207.618
	Totaal personeelslasten		6.746.095		6.465.348		6.964.719

Gemiddeld FTE werknemers

Het gemiddelde FTE werknemers bedraagt 92,69 in 2021 (2020: 105,2). Hieronder is de onderverdeling te vinden van het gemiddelde FTE werknemers.

	2021	2020
Bestuur / Management	4,28	4,02
Personeel primair proces	45,88	54,03
Ondersteunend personeel	42,53	47,15
Totaal gemiddelde FTE werknemers	<u>93</u>	<u>105</u>

Hiervan zijn er 0 werkzaam in het buitenland in 2021 (2020: 0).

4.2	Afschrijvingen	2021		Begroot 2021		2020	
		€	€	€	€	€	€
4.2.2	Afschrijvingen op materiële vaste activa	202.064		178.192		204.165	
	Totaal afschrijvingen		202.064		178.192		204.165

4.3	Huisvestingslasten	2021		Begroot 2021		2020	
		€	€	€	€	€	€
4.3.1	Huur	112.690		109.500		107.283	
4.3.3	Onderhoudskosten (klein onderhoud)	46.047		81.150		76.149	
4.3.4	Energie en water	108.155		101.500		93.639	
4.3.5	Schoonmaakkosten	140.187		147.500		136.545	
4.3.6	Belastingen en heffingen	22.270		24.300		15.744	
4.3.7	Dotatie onderhoudsvoorziening	65.000		65.000		87.500	
4.3.8	Overige	17.346		25.250		13.401	
	Totaal huisvestingslasten		511.696		554.200		530.261

4.4	Overige lasten	2021		Begroot 2021		2020	
		€	€	€	€	€	€
4.4.1	Administratie en beheerlasten	211.902		245.350		242.875	
4.4.2	Inventaris en apparatuur	5.714		17.850		12.606	
4.4.3	Leer- en hulpmiddelen	277.950		308.000		319.336	
4.4.5	Overige	324.872		393.151		257.924	
	Totaal overige lasten		820.438		964.350		832.740

Separate specificatie kosten instellingsaccountant

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountants honoraria (reeds onderdeel van 4.4.1) ten laste van het resultaat gebracht:

4.4.1.1.1	Controle van de jaarrekening Stichting Noor	2021		Begroot 2021		2020	
		€	€	€	€	€	€
	Controle van de jaarrekening SIB	42.453		31.000		27.652	
4.4.1.1.2	Andere controlewerkzaamheden	-		-		7.461	
4.4.1.1.3	Fiscale advisering	-		-		1.289	
4.4.1.1.4	Andere niet-controlediensten	-		-		-	
			42.453		31.000		36.402

Uitsplitsing honoraria naar accountantskantoor

Alle hierboven opgesomde werkzaamheden zijn verricht door hetzelfde accountantskantoor.

Honoraria met betrekking tot de werkzaamheden

Bovenstaande honoraria betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de Stichting zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties). De kosten voor de controle zijn inclusief bekostiging en omzetbelasting.

Bovenstaande accountants honoraria zijn verwerkt op basis van het lastenstelsel.

Controleverklaring afgegeven

Waarmerking 27-07-2022
Koeleman accountants & belastingadviseurs B.V.

6 Financiële baten en lasten

6.1 Financiële baten

	2021		Begroot 2021		2020	
	€	€	€	€	€	€
6.1.1 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	0	-	-	-	0	-
	<u>0</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>0</u>	<u>-</u>

6.2 Financiële lasten

	2021		Begroot 2021		2020	
	€	€	€	€	€	€
6.2.1 Rentelasten en soortgelijke lasten	4.566	-	-	-	-	-
	<u>4.566</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>



BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

	2021	
	€	€
2.1.1.1 Algemene reserve (publiek)		646.417
2.1.1.2 <u>Bestemmingsreserves (publiek)</u>		
2.1.1.2.1 Reserve NPO	454.435	
Totaal bestemmingsreserves publiek	<u>454.435</u>	454.435
2.1.1.3 Bestemmingsreserves (privaat)		
2.1.1.3.1 Algemene reserve privaat	-	
2.1.1.3.2 Erfstellingen en legaten	-	
2.1.1.3.3 Reserve koersverschillen	-	
2.1.1.3.4 Overige	-	
Totaal bestemmingsreserves privaat	<u>-</u>	-
3.1.1.4 Bestemmingsfondsen (publiek)		<input type="text"/>
3.1.1.5 Bestemmingsfondsen (privaat)		<input type="text"/>
Totaal resultaat		<u><u>1.100.852</u></u>



GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die hier dienen te worden toegelicht.

VERBONDEN PARTIJEN

De verbonden partijen die toegelicht dienen te worden, zijn hieronder opgenomen.

Verbonden partijen

Statutaire naam	Juridische vorm 2021	Statutaire zetel	Code activiteiten	Deelname percentage
Untia	Stichting	Hilversum	4	0%
PO-Lelystad-Dronthen	Stichting	Lelystad	4	0%
PO Utrecht	Stichting	Utrecht	4	0%
St. Leerlingzorg	Stichting	Almere	4	0%

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

VERANTWOORDING SUBSIDIES

De subsidies die toegelicht dienen te worden, zijn hieronder opgenomen.

G1. Subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikkingen geheel uitgevoerd en afgerond
	Kenmerk	Datum	
Subsidie zij-instroom	1180631-01	31-10-2021	Nee

G2A. Subsidies met verekeningsclausule, aflopend

Niet van toepassing

G2B. Subsidies met verrekeningsclausule, doorlopend

Niet van toepassing

WNT-VERANTWOORDING 2021

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) in werking getreden. De WNT schrijft voor dat de beloning van topfunctionarissen verantwoord dient te worden in de jaarrekening, ook als de beloning beneden de norm blijft. Voor overige functionarissen geldt publicatieplicht alleen als de norm overschreden wordt. Op de stichting is het bezoldigingsmaximum voor het onderwijs van toepassing.

Indeling en bezoldigingsklasse

De indeling van de rechtspersonen of instellingen over de bezoldigingsklassen gebeurt op basis van drie generieke instellingscriteria, te weten:

- a) de gemiddelde totale baten per kalenderjaar
- b) het gemiddelde aantal leerlingen, deelnemers of studenten
- c) het gewogen aantal onderwijssoorten of -sectoren

Deze instellingscriteria bieden een weergave van de zwaarte van de functie van de topfunctionaris gebaseerd op functiewaarderingsverhoudingen. Gezamenlijk geven de criteria een indicatie van de complexiteit van de betreffende bestuursfunctie.

Voor ieder criterium wordt een schaal gehanteerd. Uit de score op die schaal volgt een aantal complexiteitspunten. Het totaal van deze complexiteitspunten bepaalt in welke bezoldigingsklasse de rechtspersoon of instelling valt en welk bezoldigingsmaximum daarmee van toepassing is op de topfunctionaris(sen). Voor de bepaling van de complexiteitspunten verwijzen wij naar de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren.

Complexiteitspunten

Aantal complexiteitspunten per instellingscriteria:	2021
Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal leerlingen, deelnemers of studenten	1
Gewogen aantal onderwijssoorten of sectoren	1
Totaal aantal complexiteitspunten	6
Bezoldigingsklasse	B
Bezoldigingsmaximum	€ 138.000

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2021

Naam	R. Boudil
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang functievervulling in 2021	01-01
Einde functievervulling in 2021	31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0000
Dienstbetrekking	nee

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	173.187
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
Subtotaal	€	173.187

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum € 138.000

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag € 35.187

Bezoldiging € **173.187**

Het bedrag van de overschrijding exclusief BTW € 35.187

de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

Het bedrag inclusief BTW minus de vergoeding autokosten inclusief parkeerkosten wordt per ultimo 2021 als vordering opgenomen onder JV code 1.2.2. Dit bedrag is als volgt opgebouwd:
 € 35.187 -/- € 4.800 is € 30.387 exclusief BTW.
 De vordering inclusief BTW bedraagt € 36.768.

Gegevens 2020

Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang functievervulling in 2020	01-01
Einde functievervulling in 2020	31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,9388
Dienstbetrekking	nee

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	130.168
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
Subtotaal	€	130.168

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum € 123.816

Bezoldiging € **130.168**

Per 1 januari 2021 heeft er een juridische fusie plaatsgevonden. De opgenomen vergelijkende cijfers zijn de cijfers van Stichting Noor voor verwerking van de fusie. Stichting Noor is gefuseerd met Stichting Islamitische Basisscholen te Leiden. Per 1 januari 2021 had de heer R. Boudil een vordering openstaan van stichting Islamitische basisscholen te Leiden van € 9.711.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Niet van toepassing, er zijn geen leidinggevend topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12 van de functievervulling.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Niet van toepassing, er zijn geen toezichthoudende topfunctionarissen.

WNT-VERANTWOORDING 2021

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder.

Gegevens 2021

Naam	Functie
De heer H. Issaouti	Voorzitter
Mevrouw L. Mehdi	Lid
De heer E. El Bay	Lid

WNT-VERANTWOORDING 2021

1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700

Niet van toepassing, er zijn geen topfunctionarissen inclusief degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/haar functies bij het bevoegd gezag en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen.

WNT-VERANTWOORDING 2021

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is.

Niet van toepassing, er zijn geen (voormalige) (aangemerkte) leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking bij een of meer andere WNT-instellingen.

WNT-VERANTWOORDING 2021

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder waarop de anticumulatie van toepassing is.

Niet van toepassing, er zijn geen (voormalige) (aangemerkte) leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking bij een of meer andere WNT-instellingen.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Niet van toepassing, er zijn geen (aangemerkte) topfunctionarissen, met of zonder dienstbetrekking, waaraan een uitkering is verstrekt.

WNT-VERANTWOORDING 2021

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

GEGEVENS OVER RECHTSPERSOON

Statutaire naam:	Stichting Noor
Juridische vorm	Stichting
Vestigingsplaats	Amsterdam
Nr. Bevoegd gezag	40077
Nr. Handelsregister:	41246233
Webadres:	www.noorscholen.nl
Adres:	Johan Huizingalaan 112 1065 JE Amsterdam
Telefoonnummer:	020-4919662
E-mailadres:	
Contactpersoon:	R. Boudil
Telefoonnummer:	020-4919662
E-mailadres:	r.boudil@noorscholen.nl
RIO-instellingscodes	24DH, 24EJ, 28BL

ONDERTEKENING DOOR BESTUURDERS EN RAAD VAN TOEZICHT

Amsterdam, 20 juli 2022

De heer R. Boudil
bestuurder



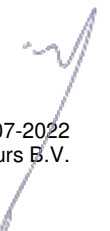
De heer H. Issaoui
Voorzitter
Toezichthoudend bestuur



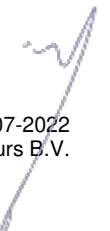
Mevrouw L. Mehdi
Lid
Toezichthoudend bestuur



De heer E. El Bay
Lid
Toezichthoudend bestuur



OVERIGE GEGEVENS

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive name, is located in the bottom right corner of the page.

STATUTAIRE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Er is statutair niets geregeld inzake de bepaling van het resultaat

Gemeentelijke subsidies toegekend en besteed 2021

	ontvangen	bested	
Subsidies 2021 Almere/ Al-Imam Kpl 01			
Beschikking/kenmerk			
20000425 SA Almeerse lerarenbeurs 2020	8.000		8.531
Subsidies 2021 Hilversum/Ayoub Kpl 02			
Beschikking/kenmerk			
562282 Subsidie maatwerkplannen 2020/2021	9.625		23.198
781870/1025765 Subsidie maatwerkplannen 2021/2022	8.917		8.917
Subsidies 2021 Lelystad/Al Ihsaan Kpl 03			
Beschikking/kenmerk			
2021/00171 Subsidie onderwijsachterstandenbeleid 2021	81.060		79.490
Subsidies 2021 Utrecht/Al Hambra Kpl 04			
Beschikking/kenmerk			
Utrecht 7985615	159.600		186.293
Versterken van taal		132.907	150.716
Brede school talentontwikkeling		13.535	19.778
Cultuureducatie		8.520	6.403
Conciërges		4.638	9.396
20214907 Regeling initiatievenfonds			
Initiatievenfonds			
Utrecht 6158724	8.000		10.000
6158724 Impulssubsidie zachte landing restant	5.956		3.659
Subsidies 2021 Leiden/Er Riseleh Kpl 05			
Voorlopig toegekend			
Subsidie Schakelklas	20.000		23.994
Totaal toegekende subsidies	293.158		320.087

Controleverklaring afgegeven

Waarmerking 27-07-2022
Koeleman accountants & belastingadviseurs B.V.

4442-F/27 juli 2022
Behandeld door:
D. Jacobs

Website: www.accountantskoeleman.nl

Koeleman accountants & belastingadviseurs B.V.

BTW nr.: NL8127.49.959.B.01

KvK nr.: 28099585

AFM vergunning nr: 13000598

ING bank: 67.56.65.531

IBAN: NL71 INGB 0675 6655 31

BIC: INGBNL2A

STRIKT VERTROUWLIJK

Aan het Bestuur en toezichhoudend bestuur van:
Stichting Noor
Johan Huizingalaan 112
1065 JE Amsterdam

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Geacht Bestuur en toezichhoudend bestuur van Stichting Noor,

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel:

Wij hebben de jaarrekening van 2021 van Stichting Noor, met statutaire zetel Almere, gecontroleerd. De jaarrekening 2021 is opgenomen op de pagina's 33 t/m 69 in het Jaarverslag 2021 Stichting Noor d.d. 20 juli 2022.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Noor op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021, sluitend met een balanstotaal ad € 3.667.038;
2. de staat van baten en lasten over 2021, sluitend met een positief exploitatieresultaat ad € 1.100.852;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'

4442-F

Controleverklaring 2021

Pagina 1 van 4

behorend bij de in het Jaarverslag Stichting Noor d.d. 20 juli 2022 opgenomen jaarrekening 2021 sluitend met een balanstotaal ad € 3.667.038 en een positief exploitatieresultaat ad € 1.100.852

Vestiging Hilversum

Vreelandseweg 7
1216 CG Hilversum
Telefoon: 035 - 6244 341
E-mail: welkom@accountantskoeleman.nl

Vestiging Voorschoten

Kon. Wilhelminalaan 8
2252 GN Voorschoten
Telefoon: 071 - 5617 950
E-mail: voorschoten@accountantskoeleman.nl

Vestiging Amsterdam

Mensinghe 28
1083 HC Amsterdam
Telefoon: 035 - 6244 341

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Noor, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende functionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het Bestuursverslag;
- het verslag van het toezichthoudend bestuur; en
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving in onderwijs en paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur en toezichthoudend bestuur (hierna bestuur) is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het Bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het Bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.3.1. Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol 2021.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van de financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede balansmutaties, die van materieel belang zijn

het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt grote dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar boven zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hilversum, 27 juli 2022

Koeleman accountants & belastingadviseurs B.V.

E.D. de Jong
Accountant-Administratieconsulent